

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«ЛЬВІВСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
ХАРЧОВОЇ І ПЕРЕРОБНОЇ ПРОМИСЛОВОСТІ
НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ХАРЧОВИХ ТЕХНОЛОГІЙ»**

СХВАЛЕНО

Педагогічною радою
Відокремленого структурного підрозділу
«Львівський фаховий коледж харчової і
переробної промисловості Національного
університету харчових технологій»
Голова педагогічної ради

_____ М. В. Григорців

Протокол № __ від «__» _____ 2021 р

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою
Національного університету харчових
технологій
Голова Вченої ради

_____ О. Ю. Шевченко

Протокол № __ від «__» _____ 2021 р.

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
«ОБЛІК І ОПОДАТКУВАННЯ»**

Фахової передвищої освіти

за спеціальністю: 071 Облік і оподаткування

галузі знань: 07 Управління та адміністрування

Кваліфікація: фаховий молодший бакалавр з обліку і оподаткування

Освітня програма вводиться

в дію з 01 вересня 2021 р.

Наказ № __ від «__» _____ 2021 р.

Київ 2021

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми
«Облік і оподаткування»

Рівень вищої освіти	початковий
Галузь знань	07 Управління та адміністрування
Спеціальність	071 Облік і оподаткування
Кваліфікація	фаховий молодший бакалавр з обліку і оподаткування

1. Науково-методична рада університету:

Протокол № _____ від « ____ » _____ 2021 року

(висновок, особливі умови)

Голова НМР університету _____ **В.Л.Яровий**

2. Центр моніторингу якості та координації освітньої діяльності університету

(висновок, особливі умови)

Протокол № __ від _____ 2021 року

Директор Центру _____ **І.В. Житнецький**

3. Педагогічною радою ЛФКХІІІ НУХТ

Протокол № __ від _____ 2021 року

висновок, особливі умови)

Голова педагогічної ради _____ **М. В. Григорців**

4. Цикловою комісією обліку і оподаткування

Протокол № __ від _____ 2021 року

висновок, особливі умови)

Голова циклової комісії _____ **М. З. Піх**

РОЗРОБЛЕНО:

Гарант освітньої програми:

Кандидат економічних наук, спеціаліст вищої категорії, голова циклової комісії обліку та оподаткування

« ____ » _____ 2021 року _____ **М. З. Піх**

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма «Облік і оподаткування» підготовки фахового молодшого бакалавра за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування» галузі знань 07 «Управління та адміністрування» є нормативним документом, в якому узагальнюється зміст освіти, тобто відображаються цілі освітньої та професійної підготовки, визначається місце фахівця в структурі господарства держави і вимоги до його компетентностей та інших соціально важливих властивостей і якостей.

Розроблено робочою групою у складі:

1. Піх М.З., к.е.н., спеціаліст вищої категорії, голова циклової комісії обліку та оподаткування ВСП «Львівський фаховий коледж харчової і переробної промисловості Національного університету харчових технологій», гарант освітньої програми;

2. Бублікова Н.Ф., спеціаліст вищої категорії, викладач фахових дисциплін циклової комісії обліку та оподаткування ВСП «Львівський фаховий коледж харчової і переробної промисловості Національного університету харчових технологій»;

3. Юречко І.Ю., викладач фахових дисциплін циклової комісії обліку та оподаткування ВСП «Львівський фаховий коледж харчової і переробної промисловості Національного університету харчових технологій».

**1. Профіль освітньо-професійної програми зі спеціальності
«Облік і оподаткування»
зі спеціальності 071 «Облік і оподаткування»
галузі знань 07 «Управління та адміністрування»**

1 – Загальна інформація	
Повна назва навчального закладу та структурного підрозділу	Національний університет харчових технологій Відокремлений структурний підрозділ «Львівський фаховий коледж харчової і переробної промисловості Національного університету харчових технологій»
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Фаховий молодший бакалавр Фаховий молодший бакалавр з обліку і оподаткування
Офіційна назва освітньої програми	Облік і оподаткування
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом фахового молодшого бакалавра, одиничний, 120 кредитів ЄКТС; Термін навчання: 2 роки
Наявність акредитації	Акредитується вперше
Цикл/рівень	НРК України – 5 рівень, FQ-EHEA – перший цикл, EQF-LLL – 5 рівень
Передумови	Наявність базової загальної середньої або повної загальної середньої освіти або ОКР Кваліфікованого робітника
Мова викладання	Українська
Термін дії освітньої програми	5 років
Інтернет адреса постійного розміщення опису освітньої програми	www.ldkhp.com.ua
2 – Мета освітньої програми	
Формування та розвиток загальних і професійних компетентностей, що направлені на здобуття студентом: знань, вмінь і навичок ведення бухгалтерського обліку на підставі використання прогресивних форм національних і міжнародних стандартів.	
3 – Характеристика освітньої програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація)	Галузь знань: 07 «Управління та адміністрування» Спеціальність: 071 «Облік і оподаткування»
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна програма орієнтується на сучасні наукові дослідження у сфері фінансового обліку суб'єктів підприємництва.
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	Спеціальна освіта в галузі враховує специфіку роботи організацій, установ та підприємств у сучасних умовах господарювання, орієнтує на актуальність спеціалізації.
Особливості програми	Програма розвиває перспективи підготовки фахівців з бухгалтерського обліку і оподаткування
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Працевлаштування на підприємствах будь-якої організаційно-правової форми (державні, муніципальні, комерційні, некомерційні) та за будь-якими видами економічної діяльності. Випускники здатні виконувати професійну роботу за

	ДК 003:2010 за кваліфікаційними угрупованнями: 3433 Бухгалтер; 4211 Касир (на підприємстві); 4221 Офісний службовець (каса); 4190 Обліковець; 4121 Обліковець з реєстрації бухгалтерських даних; 4211 Контролер-касир; 4211 Контролер-ревізор
Подальше навчання	Продовження навчання на першому (бакалаврському) рівні вищої освіти, у тому числі за скороченим строком навчання.
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Студентоцентроване навчання, що проводиться у формі лекцій, практичних занять, семінарів, консультацій з викладачами, самостійного навчання за індивідуальними завданнями, виконання курсових робіт та/або проєктів, навчальні та виробничі практики з використанням розроблених підручників, посібників, конспектів лекцій, методичних рекомендацій, періодичних наукових видань та мережі Internet.
Оцінювання	Усні та письмові екзамени, заліки, поточний, підсумковий контроль, захист звітів з практики, захист курсових робіт та/або проєктів, державний комплексний кваліфікаційний іспит та/або випускної роботи.
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність особи самостійно виконувати складні спеціалізовані виробничі чи навчальні завдання у сфері фінансового обліку або у процесі навчання, нести відповідальність за результати своєї діяльності та контролювати інших осіб у певних ситуаціях.
Загальні компетентності (ЗК)	<p>ЗК1. Здатність до аналізу та синтезу, вміння виявляти, формулювати, ставити та вирішувати прикладні завдання.</p> <p>ЗК2. Здатність до здійснення усної та письмової ділової комунікації українською мовою.</p> <p>ЗК3. Здатність до усної комунікації іноземною мовою, в тому числі й професійно-ділового спілкування.</p> <p>ЗК4. Здатність демонструвати базові знання з дисциплін загальної підготовки в обсязі, необхідному для освоєння професійних дисциплін і уміння їх використовувати в обраній професії.</p> <p>ЗК5. Здатність використовувати сучасні інформаційні технології для розв'язання різноманітних задач у навчальній та практичній діяльності; здатність адаптуватися до нових ситуацій.</p> <p>ЗК6. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.</p> <p>ЗК7. Здатність до застосування основних законів логіки, форм і правил логічного мислення для дедуктивного висновку. Здатність до вирішення проблеми доказу і спростування.</p> <p>ЗК8. Здатність працювати самостійно і в команді, ефективно спілкуватися з фахівцями інших професій різного рівня, приймати обґрунтовані рішення.</p> <p>ЗК9. Здатність працювати в міжнародному контексті.</p> <p>ЗК10. Здатність дотримання правил безпеки</p>

	життєдіяльності; прагнення до збереження навколишнього середовища.
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК (СФК, СПК))	<p>СК1. Здатність досліджувати тенденції розвитку економіки за допомогою інструментарію макро- та мікроекономічного аналізу, робити узагальнення стосовно оцінки прояву окремих явищ, які властиві сучасним процесам в економіці.</p> <p>СК2. Здатність формувати обліково-аналітичну інформацію для ефективного управління діяльністю підприємства.</p> <p>СК3. Здатність використовувати математичний інструментарій для дослідження економічних процесів, розв'язання прикладних економічних та оптимізаційних завдань в сфері обліку та оподаткування.</p> <p>СК4. Здатність до відображення відомостей про господарські операції суб'єктів господарювання в фінансовому обліку, їх систематизації, узагальнення у звітності та інтерпретації для задоволення інформаційних потреб осіб, що приймають рішення.</p> <p>СК5. Здатність застосування знань права та податкового законодавства в практичній діяльності суб'єктів господарювання.</p> <p>СК6. Здатність проводити аналіз господарської діяльності підприємства та фінансовий аналіз з метою прийняття управлінських рішень.</p> <p>СК7. Здатність здійснення облікових процедур із застосуванням спеціалізованих інформаційних систем і комп'ютерних технологій.</p> <p>СК8. Здатність застосовувати та формувати інформаційну підтримку управління підприємством з використанням сучасного технічного та методичного інструментарію.</p> <p>СК9. Здатність застосовувати основні методики проведення ревізії і контролю.</p> <p>СК10. Здатність здійснювати контроль господарської діяльності як функції управління підприємством з метою забезпечення його ефективного функціонування, оцінки результатів роботи, виконання планів, визначення порушень прийнятих норм і стандартів, підвищення відповідальності.</p> <p>СК11. Здатність здійснювати контроль дотримання нормативних актів з методології бухгалтерського обліку та системи оподаткування, збереження і ефективного використання ресурсів.</p> <p>СК12. Здатність підтримувати належний рівень економічних знань та постійно підвищувати свою професійну підготовку.</p> <p>СК13. Здатність формувати та використовувати облікову інформацію для прийняття обґрунтованих управлінських рішень на всіх рівнях управління підприємством в цілях підвищення ефективності, результативності та соціальної відповідальності бізнесу.</p> <p>СК14. Здатність організувати обліковий процес та</p>

	<p>регламентувати діяльність його виконавців у відповідності з вимогами менеджменту підприємства.</p> <p>СК15. Здатність застосовувати теоретичні, методичні і практичні підходи щодо організації обліку, контролю, планування та оптимізації податкових розрахунків.</p>
7 – Програмні результати навчання	
	<p>ПРН 1. Знати місце і значення облікової, аналітичної, контрольної, податкової та статистичної систем в інформаційному забезпеченні користувачів обліково-аналітичної інформації у вирішенні проблем в сфері соціальної, економічної відповідальності підприємств, установ, організацій.</p> <p>ПРН 2. Знати сутність об'єктів обліку, аналізу, контролю, оподаткування та розуміти їх роль і місце в господарській діяльності.</p> <p>ПРН 3. Знати механізм функціонування бюджетно-податкової системи України та враховувати її особливості з метою організації обліку та формування звітності на підприємствах.</p> <p>ПРН 4. Уміти володіти методичним інструментарієм обліку, аналізу, контролю та оподаткування господарської діяльності підприємств.</p> <p>ПРН 5. Уміти забезпечувати якісне виконання завдань професійної діяльності на основі інструкцій, методичних рекомендацій, встановлених норм, нормативів, технічних умов тощо</p> <p>ПРН 6. Уміти знаходити та аналізувати інформацію з різних джерел.</p> <p>ПРН 7. Уміти дотримуватися режиму роботи і відпочинку, підтримувати працездатність.</p> <p>ПРН 8. Уміти використовувати вербальні та невербальні засоби комунікації</p> <p>ПРН 9. Уміти використовувати теоретичні, організаційні та методичні засади ревізії і контролю.</p> <p>ПРН 10. Уміти обґрунтовувати ефективність прийняття рішення з використанням обліково-аналітичної інформації та розуміти організаційно-економічний механізм управління підприємством.</p> <p>ПРН 11. Уміти аналізувати розвиток системи і моделей бухгалтерського обліку на національному та міжнародному рівнях з урахуванням професійного світогляду.</p> <p>ПРН 12. Застосовувати знання фундаментальних розділів математики в обсязі, необхідному для застосування економіко-математичних методів у обраній професії.</p> <p>ПРН 13. Застосовувати знання володінням загальнонауковими та спеціальними методами дослідження економічних явищ і процесів на підприємстві.</p> <p>ПРН 14. Застосовувати знання особливостей практики здійснення обліку, аналізу, контролю та оподаткування діяльності підприємств, установ та організацій різних</p>

	<p>форм власності, організаційно-правових форм господарювання та видів економічної діяльності.</p> <p>ПРН 15. Застосовувати знання щодо визначення напрямів підвищення ефективності формування фінансових ресурсів, їх розподілу та контролю використання на рівні держави та підприємств різних організаційно-правових форм власності.</p> <p>ПРН 16. Демонструвати базові знання та розуміння економічних категорій, законів, причинно-наслідкових та функціональних зв'язків, які існують між процесами та явищами на різних рівнях економічних систем.</p> <p>ПРН 17. Формувати й аналізувати фінансову, управлінську, податкову і статистичну звітність підприємств, установ, організацій та інтерпретувати отриману інформацію для прийняття управлінських рішень.</p> <p>ПРН 18. Застосовувати спеціалізовані інформаційні системи і комп'ютерні технології для обліку, аналізу та оподаткування.</p> <p>ПРН 19. Виконувати професійні функції з урахуванням вимог трудової дисципліни, планування та управління часом.</p> <p>ПРН 20. Дотримуватися здорового способу життя, виявляти турботу про здоров'я і безпеку життєдіяльності співробітників, прагнення до збереження навколишнього середовища.</p>
8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	Кадрове забезпечення відповідає ліцензійним умовам.
Матеріально-технічне забезпечення	<p>Усі приміщення відповідають будівельним та санітарним нормам, у наявності відповідна соціальна інфраструктура, що включає навчальний корпус, гуртожиток, бібліотеку, їдальню, медичний пункт, актовий зал, конференц-зал, спортивний зал, стадіон, спортивні майданчики. Забезпеченість комп'ютерними робочими місцями та прикладними комп'ютерними програмами достатнє для виконання навчальних планів.</p> <p>Навчальні лабораторії оснащені технічними засобами та спеціалізованим програмним забезпеченням, дослідно-промисловими установками.</p>
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Бібліотека забезпечена необхідними підручниками та посібниками (у тому числі і електронними), вітчизняними і закордонними фаховими періодичними виданнями відповідного профілю, доступ до джерел Internet, авторські розробки викладацького складу коледжу та Національного університету харчових технологій.
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Національна кредитна мобільність студентів, педагогічних і науково-педагогічних працівників коледжу, у т.ч. навчання, стажування, проходження навчальної і виробничої практик, викладання та підвищення кваліфікації організовується на підставі партнерських угод про співробітництво коледжу з ЗВО України.

Міжнародна кредитна мобільність	Коледжем укладено угоди про міжнародну академічну мобільність з такими закордонними навчальними закладами: Церковна середня спеціальна школа св. Йосафата Коменського, м. Требішово (Словаччина); об'єднання шкіл господарчих ім. М.Лігези м. Жешув (Польща).
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Навчання іноземних здобувачів вищої освіти не проводиться.

2. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

2.1. Перелік компонент ОП

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові роботи, практики)	К-сть кредитів ЕКТС	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
Обов'язкові компоненти ОП			
ОК 1	Історія України	2	екзамен
ОК 2	Культурологія	1,5	залік
ОК 3	Українська мова за професійним спрямуванням	1,5	залік
ОК 4	Основи філософських знань	1,5	залік
ОК 5	Основи економічної теорії	3	залік
ОК 6	Іноземна мова за професійним спрямуванням	6	залік
ОК 7	Фізичне виховання	6	залік
ОК 8	Вища математика	3	залік
ОК 9	Основи правознавства	1,5	залік
ОК 10	Екологія	1,5	залік
ОК 11	Соціологія	1,5	залік
ОК 12	Основи охорони праці	1,5	залік
ОК 13	Інформатика і комп'ютерна техніка	4	залік
ОК 14	Безпека життєдіяльності	1,5	залік
ОК 15	Економіка підприємства	3	екзамен
ОК 16	Бухгалтерський облік	4	екзамен
ОК 17	Статистика	1,5	екзамен
ОК 18	Фінанси підприємства	1,5	залік
ОК 19	Фінансовий облік, в т.ч. курсова робота	12	екзамен
ОК 20	Облік і звітність у бюджетних установах	4	залік
ОК 21	Облік і звітність в оподаткуванні	4	екзамен
ОК 22	Інформаційні системи і технології в обліку	3	екзамен
ОК 23	Макроекономіка	1,5	залік
ОК 24	Мікроекономіка	1,5	залік
ОК 25	Вступ до фаху	2	залік
ОК 26	Економічний аналіз	4	екзамен
ОК 27	Фінанси	1,5	залік
ОК 28	Облік у банках	3	залік
ОК 29	Основи Digital-обліку	2	залік
ОК 30	Основи підприємницької діяльності	1,5	залік
ОК 31	Навчальна практика з фінансового обліку	1,5	залік
ОК 32	Навчальна практика з інформаційних систем і технологій в обліку	3	залік
ОК 33	Виробнича практика	4,5	залік
ОК 34	Переддипломна практика	6	залік
ОК 35	Кваліфікаційний екзамен	1,5	екзамен
	Загальний обсяг обов'язкових компонент	102,5 кредитів	
	Вибіркові компоненти ОП		
ВБ 1	Контроль і ревізія	4	залік
	Податковий контроль та аудит		

ВБ 2	Податкова система	4	залік
	Контроль фінансово-господарської діяльності		
ВБ 3	Казначейська справа	2	залік
	Обліково-аналітичне забезпечення діяльності бюджетних установ		
ВБ 4	Гроші та кредит	2	залік
	Ціноутворення		
	Загальний обсяг вибіркового компонента		12 кредитів
	Екзаменаційні сесії		5,5 кредитів
	Загальний обсяг освітньої програми		120 кредитів

* Згідно із Законом України "Про фахову передвищу освіту" студенти мають право на "вибір навчальних дисциплін у межах, передбачених відповідною освітньо-професійною програмою та навчальним планом, в обсязі, що становить не менше 10 відсотків загальної кількості кредитів ЄКТС, передбачених для освітньо-професійної програми фахової передвищої освіти. При цьому здобувачі фахової передвищої освіти мають право обирати навчальні дисципліни, що пропонуються для здобувачів фахової передвищої освіти за погодженням з керівником закладу фахової перед вищої освіти".

Заклад фахової передвищої освіти самостійно визначає механізм реалізації права студентів на вибір навчальних дисциплін (описується відповідним Положенням). Вибіркові дисципліни можуть формуватися у блоки, тоді студент вибирає блок дисциплін, після чого усі дисципліни блоку стають обов'язковими для вивчення. Рекомендується використовувати як блочні форми вибору, так і повністю вільний вибір дисциплін студентами.

2.2. Структурно-логічна схема ОП

Код п/д	Компоненти освітньо-професійної програми (навчальні дисципліни, курсові роботи, практики)	Структурно-логічна схема ОПП
Обов'язкові компоненти освітньо-професійної програми		
ОК 1	Історія України	Вихідна
ОК 2	Культурологія	Вихідна
ОК 3	Українська мова за професійним спрямуванням	Вихідна
ОК 4	Основи філософських знань	Вихідна
ОК 5	Основи економічної теорії	Передує вивченню ОК 15, ОК 18
ОК 6	Іноземна мова за професійним спрямуванням	Вихідна
ОК 7	Фізичне виховання	Вихідна
ОК 8	Вища математика	Передує вивченню ОК 15, ОК 16, ОК 17
ОК 9	Основи правознавства	Вихідна
ОК 10	Екологія	Вихідна
ОК 11	Соціологія	Вихідна
ОК 12	Основи охорони праці	Вивчається на основі ОК 14
ОК 13	Інформатика і комп'ютерна техніка	Вивчається на основі ВБ 5, передує вивченню ОК 22
ОК 14	Безпека життєдіяльності	Передує вивченню ОК 12
ОК 15	Економіка підприємства	Вивчається на основі ОК 17, ОК 18
ОК 16	Бухгалтерський облік	Вивчається на основі ОК 30
ОК 17	Статистика	Вивчається на основі ОК 16, ОК 18
ОК 18	Фінанси підприємства	Вивчається на основі ОК 27, передує вивченню ОК 19, ОК 20, ОК 21, ОК 22
ОК 19	Фінансовий облік, в т.ч. курсова робота	Вивчається на основі ОК 16, ОК 17, ОК 18
ОК 20	Облік і звітність у бюджетних установах	Вивчається на основі ОК 15, ОК 16, ОК 19
ОК 21	Облік і звітність в оподаткуванні	Вивчається на основі ОК 15, ОК 16, ОК 19
ОК 22	Інформаційні системи і технології в обліку	Вивчається на основі ОК 15, ОК 16, ОК 19
ОК 23	Макроекономіка	Вивчається на основі ОК 5
ОК 24	Мікроекономіка	Вивчається на основі ОК 5
ОК 25	Вступ до фаху	Передує вивченню ОК 16, ОК 17, ОК 18, ОК 19
ОК 26	Економічний аналіз	Вивчається на основі ОК 15, ОК 16, ОК 17, ОК 19
ОК 27	Фінанси	Передує вивченню ОК 18, вивчається на основі ОК 5
ОК 28	Облік у банках	Вивчається на основі ОК 15,

		ОК 16, ОК 17
ОК 29	Основи Digital-обліку	Вивчається на основі ВБ 3, передує вивченню ОК 16, ОК 17
ОК 30	Основи підприємницької діяльності	Передує вивченню ОК 15, ОК 16, ОК 17, ОК 19
ОК 31	Навчальна практика з фінансового обліку	Вивчається на основі ОК 15, ОК 16, ОК 19
ОК 32	Навчальна практика з інформаційних систем і технологій в обліку	Вивчається на основі ОК 16, ОК 19, ОК 22
ОК 33	Виробнича практика	Вивчається на основі ОК 15, ОК 16, ОК 17, ОК 19, ОК 22
ОК 34	Переддипломна практика	Вивчається на основі ОК 15, ОК 16, ОК 17, ОК 19, ОК 21, ОК 22
ОК 35	Кваліфікаційний екзамєн	На основі ОК 16, ОК 19, ОК 20, ОК 26, ВБ 1, ВБ 2, ВБ 3
Вибіркові компоненти освітньо-професійної програми		
ВБ 1	Контроль і ревізія	Передує вивченню ОК 26, ОК 28. Вивчається на основі ОК 16, ОК 17, ОК 18, ОК 19
	Податковий контроль та аудит	
ВБ 2	Податкова система	Передує вивченню ОК 26, ОК 28. Вивчається на основі ОК 16, ОК 17, ОК 18, ОК 19
	Контроль фінансово-господарської діяльності	
ВБ 3	Казначейська справа	Передує вивченню ОК 26, ОК 28. Вивчається на основі ОК 16, ОК 17, ОК 18, ОК 19
	Обліково-аналітичне забезпечення діяльності бюджетних установ	
ВБ 4	Гроші та кредит	Передує вивченню ОК 23, ОК 24, ОК 25. Вивчається на основі ОК 16, ОК 17, ОК 18, ОК 19
	Ціноутворення	

3. Форма атестації здобувачів фахової передвищої освіти

Атестація випускників освітньо-професійної програми «Облік і оподаткування» спеціальності 071 «Облік і оподаткування» галузі знань 07 «Управління та адміністрування» проводиться у формі кваліфікаційного екзамену та завершується видачею документа встановленого зразка про присудження йому освітнього ступеня фахового молодшого бакалавра із присвоєнням кваліфікації фахового молодшого бакалавра з обліку і оподаткування.

Атестація здійснюється відкрито та публічно.

4. Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти

У закладі фахової передвищої освіти функціонує система забезпечення якості освітньої діяльності та якості фахової перед вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості), яка передбачає здійснення таких процедур і заходів:

- 1) визначення принципів та процедур забезпечення якості фахової передвищої освіти;
- 2) розроблення освітньо-професійних програм, здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм;
- 3) щорічне оцінювання здобувачів фахової перед вищої освіти і педагогічних працівників освітнього закладу та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті закладу освіти, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб;
- 4) забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних працівників;
- 5) забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи студентів, за кожною освітньою програмою;
- 6) забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом;
- 7) забезпечення публічності інформації про освітні програми, умови і процедури присвоєння ступеня фахової передвищої освіти та кваліфікацій;
- 8) забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладу освіти та здобувачами фахової перед вищої освіти;
- 9) інших процедур і заходів, які забезпечують належний рівень якості фахової передвищої освіти.

Система забезпечення якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої освіти закладу фахової передвищої освіти (внутрішня система забезпечення якості освіти) за поданням закладу може оцінюватися центральним органом виконавчої влади із забезпечення якості освіти або акредитованими ним незалежними установами оцінювання та забезпечення якості фахової передвищої освіти на предмет її відповідності вимогам до системи забезпечення якості фахової передвищої освіти, що затверджуються центральним органом влади у сфері освіти і науки за поданням центрального органу виконавчої влади із забезпечення якості освіти.

5. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньо-професійної програми

	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ОК 14	ОК 15	ОК 16	ОК 17	ОК 18	ОК 19	ОК 20	ОК 21	ОК 22	ОК 23	ОК 24	ОК 25	ОК 26	ОК 27	ОК 28	ОК 29	ОК 30	ОК 31	ОК 32	ОК 33	ОК 34	ОК 35	ББ 1	ББ 2	ББ 3	ББ 4			
ЗК1					X			X					X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			X	X	X	X	X	X		X	X					
ЗК2	X	X	X	X		X			X		X	X	X	X		X					X		X	X	X			X	X			X	X		X	X				X		
ЗК3						X							X							X									X						X							
ЗК4		X	X	X	X	X		X	X		X	X	X	X												X	X		X	X	X								X	X		
ЗК5															X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X							X	X	X	X	X						
ЗК6	X	X	X	X	X	X		X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
ЗК7															X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X							X	X	X	X	X						
ЗК8	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
ЗК9						X															X			X	X				X						X							
ЗК10												X		X																												
СК1					X										X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			X	X	X	X	X	X	X		X	X			
СК2															X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X						X	X	X	X	X	X						
СК3					X			X							X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			X	X	X	X	X	X	X	X		X	X		
СК4																X		X		X	X	X	X	X	X						X	X		X	X							
СК5									X							X				X		X	X	X							X	X		X	X							
СК6					X										X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			X	X	X	X	X	X	X	X		X	X		
СК7																X				X	X	X	X	X											X							
СК8													X			X				X		X	X	X									X			X						
СК9															X					X	X	X	X	X								X	X									
СК10															X	X		X		X	X	X	X	X						X	X	X		X	X							
СК11									X							X		X		X		X	X	X							X	X			X							
СК12					X				X						X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X		X	X		
СК13															X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X						X	X	X	X	X	X						
СК14															X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			X				X	X	X	X	X					X	
СК15															X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X					X			X	X	X	X	X					

**6. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН)
відповідними компонентами освітньо-професійної програми**

	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ОК 14	ОК 15	ОК 16	ОК 17	ОК 18	ОК 19	ОК 20	ОК 21	ОК 22	ОК 23	ОК 24	ОК 25	ОК 26	ОК 27	ОК 28	ОК 29	ОК 30	ОК 31	ОК 32	ОК 33	ОК 34	ОК 35	ББ 1	ББ 2	ББ 3	ББ 4			
ПРН 1					X						X				X	X	X	X	X	X					X	X													X			
ПРН 2															X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
ПРН 3																X				X	X	X	X	X										X	X				X			
ПРН 4					X						X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
ПРН 5																X		X		X	X	X	X	X				X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X			
ПРН 6									X							X						X	X	X				X	X	X				X	X	X	X					
ПРН 7					X										X		X		X		X		X	X	X	X	X												X			
ПРН 8															X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
ПРН 9									X						X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			
ПРН 10					X				X				X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
ПРН 11							X		X			X		X																												
ПРН 12	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
ПРН 13									X							X						X	X	X				X	X	X						X	X	X	X			
ПРН 14															X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			
ПРН 15						X										X					X		X																	X		
ПРН 16								X							X							X		X																		
ПРН 17				X	X			X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
ПРН 18													X			X					X	X	X	X	X			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				
ПРН 19							X		X		X				X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
ПРН 20							X				X	X		X																										X		

**Гарант освітньо-професійної програми
кандидат економічних наук,
голова циклової комісії обліку та оподаткування**

М. З. Піх

Порівняльна таблиця

Діюча редакція ОП (розділ, пункт)	Нова редакція ОП	Пояснювальна записка (обґрунтування)
<p>ВБ 2 Податкова політика</p>	<p>Контроль фінансово-господарської діяльності</p>	<p>Було проведено опитування в якому студенти висловили побажання необхідності поглибленого вивчення контролю фінансово-господарської діяльності враховуючи необхідність оволодіння сучасними методами і методичними прийомами організації та здійснення контролю за використанням та збереженням фінансових і матеріальних ресурсів, станом і достовірністю бухгалтерського обліку і фінансової звітності суб'єктів господарювання.</p>
<p>ВБ 3 Бюджетний менеджмент</p>	<p>Обліково-аналітичне забезпечення діяльності бюджетних установ</p>	<p>Роботодавці висловили пропозиції у необхідності вивчення обліково-аналітичного забезпечення діяльності бюджетних установ враховуючи те, що у сучасних умовах розвитку ефективність та результативність діяльності бюджетних установ все більшою мірою визначається рівнем інформаційного та аналітичного забезпечення управління.</p>