



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ХАРЧОВИХ ТЕХНОЛОГІЙ

НАКАЗ

“24” грудня 2020 р.

м. Київ

№ 165

Про затвердження
Положення про Приймальну комісію,
Порядку роботи апеляційної комісії,
Положення про підсумкову атестацію,
Положення про всеукраїнські олімпіади НУХТ

З метою виконання частини першої та частини третьої статті 38, відповідно до частини п'ятої статті 44 Закону «Про вищу освіту» та на виконання рішення Вченої ради НУХТ від 24 грудня 2020 року, протокол № 6.

НАКАЗУЮ:

1. Ввести в дію Положення про Приймальну комісію Національного університету харчових технологій (в т.ч. для відокремлених структурних підрозділів) (далі – Положення), затвержені Вченою радою НУХТ 24 грудня 2020 року (Додаток 1);
2. Затвердити та ввести в дію Порядок роботи апеляційної комісії (далі – Порядок) (Додаток 2).
3. Затвердити та ввести в дію Положення про порядок проведення підсумкової атестації випускників підготовчих курсів та успішне закінчення підготовчих курсів Національного університету харчових технологій у 2021 році (далі – Положення про підсумкову атестацію) (Додаток 3).
4. Затвердити та ввести в дію Положення про всеукраїнські олімпіади Національного університету харчових технологій для професійної орієнтації вступників на основі повної загальної середньої освіти. (далі – Положення про всеукраїнські олімпіади НУХТ) (Додаток 4).
5. Директорам інститутів та деканам факультетів, Центру моніторингу якості та координації освітньої діяльності університету, відділу аспірантури та докторантури, директорам коледжів університету керуватися вищезазначеними Положеннями та Порядком у подальшій роботі.
6. Директорам коледжів НУХТ, начальнику відділу рекламно-виставкової та інформаційної діяльності Цой Ю.М. розмістити Положення, Порядок та Положення про підсумкову атестацію на сайтах навчальних закладів не пізніше 12 січня 2021 року.
7. Начальнику відділу рекламно-виставкової та інформаційної діяльності Цой Ю.М. розмістити Положення про всеукраїнські олімпіади НУХТ на сайті НУХТ не пізніше 12 січня 2021 року.

8. Начальнику відділу документального забезпечення Саверській С.Г. довести наказ до відома директорів інститутів, деканів факультетів, Центру моніторингу якості та координації освітньої діяльності університету, директорів коледжів університету.
9. Контроль за виконанням наказу покласти на першого проректора Ярового В.Л..

Ректор

A handwritten signature in blue ink, consisting of several fluid, overlapping strokes that form a stylized, somewhat abstract shape.

О.Ю.Шевченко