

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор ВСП «Львівський фаховий коледж харчової і переробної промисловості НУХТ»

М.В. Григорців

« 31 » 2023р.

Стратегія

розвитку кадрового потенціалу

у ВСП «Львівський фаховий коледж харчової і переробної промисловості НУХТ»

Схвалено
Педагогічною радою ВСП
«Львівський фаховий коледж
харчової і переробної
промисловості НУХТ»
Протокол №1 від 31.08.2023 року

Стратегія визначає основні завдання та напрями підвищення ефективності та результативності освітньої діяльності педагогічних працівників коледжу. Стратегія спрямована на оптимізацію, зміцнення та розвиток кадрового потенціалу коледжу, спрямування його діяльності на компетентне, відповідальне та своєчасне виконання своїх завдань та функцій, впровадження інноваційних процесів у реалізацію основних завдань коледжу.

Метою Стратегії - є створення ефективної системи управління персоналом, а також розвиток кадрового потенціалу, зокрема на основі упровадження сучасних практик й технологій.

Реалізація цієї Стратегії базуватиметься на таких принципах:

- 1.Професіоналізм і компетентність;
- 2.Комплексність та послідовність;
- 3.Ефективність та відповідальність;
- 4.Відкритість та прозорість;
- 5.Взаємоповага;
- 6.Демократизм та соціальна справедливість.

Основними завданнями Стратегії є:

- 1.Приведення основних напрямів роботи з персоналом у відповідність із завданнями Коледжу, здатність аналізувати, розробляти, реалізовувати, вчасно приймати та коригувати управлінські рішення тощо.
- 2.Запровадження стратегічного управління процесами професійного розвитку персоналу з метою забезпечення постійного моніторингу, оцінювання, прогнозування, планування роботи з персоналом.
- 3.Створення умов для планування професійного розвитку педагогічних працівників - безперервного, свідомого, цілеспрямованого процесу особистісного та професійного зростання педагогічних працівників, що ґрунтується на інтеграції знань, умінь і компетентностей.
- 4.Удосконалення системи професійного навчання педагогічних працівників, забезпечення умов для підвищення рівня їх професійної компетентності шляхом реалізації їхнього права на підготовку, підвищення кваліфікації, стажування та самоосвіту на базі сучасних

комунікаційних сервісів освітнього призначення, формування і розвиток віртуального освітнього середовища.

5. Розроблення спеціальних програм підвищення кваліфікації педагогічних працівників коледжу.

6. Проведення моніторингу виконання планів та індивідуальних програм підвищення рівня професійної компетентності педагогічних працівників коледжу.

7. Удосконалення процедури відбору на вакантні адміністративні посади в коледжі з розробленням на компетентнісній основі спеціальних вимог до претендентів на заняття цих посад.

8. Формування системи корпоративних цінностей педагогічного працівника коледжу.

Основні принципи і засади професійного розвитку кадрового потенціалу працівників ВСП Львівський фаховий коледж харчової і переробної промисловості НУХТ (далі Коледж) визначені Законами України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про фахову передвищу освіту», «Професійний розвиток працівників», Положенням «Про підвищення кваліфікації педагогічних працівників ВСП Львівський фаховий коледж харчової і переробної промисловості НУХТ», Положення про ВСП Львівський фаховий коледж харчової і переробної промисловості НУХТ.

Організація професійного навчання працівників Коледжу здійснюється з урахуванням потреб та специфіки напрямів освітньої діяльності.

Професійний розвиток педагогічних працівників має враховувати професійний стандарт (професійну сертифікацію) у поєднанні з посадовими обов'язками та перспективами їх розширення. Беруться до уваги і особисті професійні інтереси педагогічних працівників, досвід роботи та рівень виконання посадових обов'язків. Організація професійного навчання педагогічних працівників здійснюється з врахуванням специфіки напрямів освітньої діяльності. Важливим чинником формування кадрового потенціалу педагогічного працівника є розроблення галузевих рамок кваліфікації, професійних стандартів, кодексу етики педагогічного працівника.

Професійний розвиток кадрового потенціалу педагогічних працівників Коледжу є безперервним процесом вдосконалення набутих та освоєння нових професійних компетентностей. Це передбачає нові сучасні форми педагогічної діяльності такі як волонтерство, практична підготовка, стажування, дуальна форма здобуття освіти, робота в канікулярний період тощо.

Традиційним видом підвищення кваліфікації є навчання у закладах освіти, що мають ліцензію на підвищення кваліфікації або провадять освітню діяльність за акредитованою освітньою програмою, передбачають набуття нових і вдосконалення раніше набутих компетентностей у межах професійної діяльності. Іншими видами підвищення кваліфікації педагогічних працівників Коледжу є стажування, участь у сертифікаційних програмах, тренінгах, семінарах, семінарах-практикумах, семінарах-нарадах, вебінарах, майстер-класах та ін. Обов'язковою умовою для визнання результатів інших видів підвищення кваліфікації є опис набутих нових або вдосконалених компетентностей. Загальна кількість академічних годин підвищення кваліфікації педагогічного працівника коледжу впродовж п'яти років не може бути меншою за 120 годин.

Важливим елементом розвитку кадрового потенціалу є стажування у кращих педагогічних працівників як вид підвищення кваліфікації, націлений на поширення ефективної практики. Практика наставництва використовується в процесі підготовки педагогічних працівників до атестації. У разі потреби, педагогічний працівник може отримати консультаційну допомогу директора, заступника директора з навчальної роботи, завідувача методичним кабінетом, методистів, викладачів-методистів.

Планування професійного розвитку педагогічних працівників здійснюється на рівні Директора Коледжу, заступника директора з навчальної роботи, завідувача методичним кабінетом, голови циклової комісії.

Заходи щодо професійного розвитку педагогічні працівники можуть здійснювати за Програмами як в Україні, так і за кордоном.

Участь у програмах професійного розвитку на території держави, що визнана державою-агресором чи державою-окупантом, не допускається.

Основними складовими професійного розвитку педагогічних працівників Коледжу є підвищення кваліфікації та стажування з одержанням сертифікату.

ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЇ

Підвищення кваліфікації є основною складовою стратегії розвитку кадрового потенціалу педагогічних працівників. Метою підвищення кваліфікації педагогічних працівників є їх професійний розвиток відповідно до державної політики в галузі освіти та забезпечення якості освіти. Підвищення кваліфікації здійснюється за програмою підвищення кваліфікації, у тому числі шляхом участі у семінарах, практикумах, тренінгах, вебінарах, майстер класах.

Окремі види діяльності педагогічних працівників, такі як участь у програмах академічної мобільності, стажування, самоосвіта, здобуття наукового ступеня, вищої освіти, можуть бути визнані як підвищення кваліфікації.

Процедура зарахування окремих видів діяльності, їх результатів та обсяг підвищення кваліфікації педагогічних працівників визначається Педагогічною радою Коледжу. Педагогічні працівники самостійно обирають форми, види, напрями та суб'єктів підвищення кваліфікації.

З метою комплексного оцінювання педагогічної діяльності та рівня професійного зростання працівників в Коледжі проводиться атестація педагогічних працівників. Атестація є важливою складовою забезпечення якості освіти.

Порядок проведення атестації педагогічних працівників визначений Положенням про атестацію. Це Положення поширюється на педагогічних працівників, які здійснюють педагогічну діяльність та посади яких віднесено до педагогічних, згідно з Переліком посад педагогічних та науково-педагогічних працівників, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 14 червня 2000 року № 963.

Атестація є обов'язковою. Атестація може бути черговою або позачерговою. Педагогічний працівник проходить чергову атестацію не менше одного разу на п'ять років.

За результатами атестації педагогічного працівника незалежно від обсягу його педагогічного навантаження (кількості навчальних предметів (інтегрованих курсів, дисциплін) встановлюється його відповідність або невідповідність займаній посаді та:

1) присвоюється (не присвоюється) кваліфікаційна категорія або підтверджується (не підтверджується) раніше присвоєна кваліфікаційна категорія;

2) присвоюється (не присвоюється) педагогічне звання, підтверджується (не підтверджується) раніше присвоєне педагогічне звання (у разі наявності).

Необхідною умовою проходження педагогічним працівником чергової або позачергової атестації є **обов'язкове щорічне підвищення кваліфікації**, що відповідає змісту педагогічної діяльності.

ПЕРІОДИЧНІСТЬ ТА ОБСЯГИ ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЇ

Педагогічні працівники Коледжу зобов'язані підвищувати свою кваліфікацію щорічно. Загальний обсяг підвищення кваліфікації педагогічних та науково-педагогічних працівників Коледжу **не може бути менше ніж 120** годин на п'ять років. Директор, заступники директора, завідувачі відділення, бібліотеки, методичного кабінету, методисти Коледжу, голови циклових комісій які вперше призначені на відповідну посаду, проходять підвищення кваліфікації відповідно до займаної посади протягом двох перших років роботи. Планування підвищення кваліфікації працівників Коледжу здійснюється двома етапами. На першому етапі здійснюється перспективне планування у поточному році на наступний календарний рік шляхом затвердження педагогічною радою орієнтовного плану підвищення кваліфікації. Другий етап планування розпочинається після затвердження в установленому порядку кошторису закладу освіти на відповідний рік.

Обсяги такого підвищення кваліфікації визначаються Педагогічною радою Коледжу.

Результати підвищення кваліфікації враховуються під час:

- проведення атестації педагогічних працівників Коледжу;
- укладення трудового договору з педагогічними працівниками.

СУБ'ЄКТИ ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЇ

Педагогічні працівники коледжу можуть підвищувати кваліфікацію штатних працівників в закладах освіти (структурних підрозділах), наукових установах, у інших юридичних або фізичних особах, що провадить освітню діяльність у сфері підвищення кваліфікації педагогічних працівників.

Педагогічні працівники Коледжу вільні у виборі суб'єктів підвищення кваліфікації. Суб'єкт підвищення кваліфікації може організувати освітню діяльність у сфері підвищення кваліфікації за місцем провадження власної освітньої діяльності за місцем роботи педагогічних працівників, дистанційно, за відповідною програмою.

ФОРМИ ТА НАПРЯМИ ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЇ

Педагогічні працівники коледжу можуть підвищувати кваліфікацію за різними формами: інституційною (очна, заочна, дистанційною, мережевою), дуальною, на робочому місці, на виробництві тощо. Форми підвищення кваліфікації можуть поєднуватись.

Основними напрямками підвищення кваліфікації є

- розвиток професійних компетентностей (знання навчального предмета, фахових методик, технологій);
- формування у здобувачів освіти спільних для ключових компетентностей вмінь, визначених частиною першою статті 12 Закону України «Про освіту»;
- психолого-фізіологічні особливості здобувачів освіти певного віку, основи андрагогіки;
- створення безпечного та інклюзивного освітнього середовища, особливості інклюзивного навчання, забезпечення додаткової підтримки в освітньому процесі дітей з особливими освітніми потребами;
- використання інформаційно-комунікативних та цифрових технологій в освітньому процесі, включаючи електронне навчання, інформаційну та кібернетичну безпеку;
- мовленнєва, цифрова, комунікаційна, інклюзивна, емоційно-етична компетентність;

- розвиток управлінської компетентності (для керівників та їх заступників).

Цей перелік напрямів підвищення кваліфікації не є вичерпним. Він може бути доповнений відповідно до потреб Коледжу та потреб педагогічних та науково-педагогічних працівників.

При викладанні декількох навчальних дисциплін педагогічні працівники самостійно обирають послідовність підвищення кваліфікації за певними напрямами у між атестаційний період в межах загального обсягу підвищення кваліфікації, визначеного законодавством.

ОРГАНІЗАЦІЯ ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЇ

Педагогічна рада Коледжу самостійно визначає організаційні питання щодо планування та проведення підвищення кваліфікації педагогічних працівників, які працюють за основним місцем роботи. Основною складовою підвищення кваліфікації є його планування.

План підвищення кваліфікації педагогічних працівників формується на відповідний навчальний рік на підставі пропозицій, наданих працівниками. Орієнтовний план підвищення кваліфікації Коледжу включає: список педагогічних працівників, які повинні пройти підвищення кваліфікації у цьому році, теми, форми, види, обсяги підвищення кваліфікації (у годинах або кредитах ЄКТС), перелік суб'єктів підвищення кваліфікації, строки, вартість підвищення кваліфікації або примітку про безоплатний характер надання такої послуги чи про самостійне фінансування педагогічним працівником. План підвищення кваліфікації може бути змінено протягом року в порядку визначеному педагогічною радою. За погодженням педагогічного працівника, директора Коледжу і суб'єкта підвищення кваліфікації строки підвищення кваліфікації такого працівника протягом відповідного року можуть бути уточнені без внесення змін до плану підвищення кваліфікації.

На підставі плану підвищення кваліфікації директор Коледжу забезпечує укладання між Коледжем та суб'єктом підвищення кваліфікації договору про надання освітніх послуг. Не пізніше 25 грудня працівник повинен поінформувати голову циклової комісії, методистів коледжу та завідувача

відділом кадрів про стан проходження ним підвищення кваліфікації у поточному році з додаванням копій отриманих документів про підвищення кваліфікації.

Орієнтовний план підвищення кваліфікації має бути оприлюдненим на офіційному вебсайті Коледжу.

ВИЗНАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ ТА ДОКУМЕНТИ ПРО ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЇ

Результати підвищення кваліфікації у суб'єктів підвищення кваліфікації, що мають ліцензію на підвищення кваліфікації або провадять освітню діяльність за акредитованою освітньою програмою, не потребують окремого визнання чи підтвердження. Результати підвищення кваліфікації у інших суб'єктів підвищення кваліфікації визнаються рішенням педагогічної ради Коледжу.

Умови і порядок визнання результатів підвищення кваліфікації педагогічних працівників встановлюється педагогічною радою Коледжу.

У разі підвищення кваліфікації шляхом інформальної освіти (самоосвіти) замість документа про підвищення кваліфікації подається звіт або творча робота, персональне розроблення електронного освітнього ресурсу, оприлюднені на вебсайті Коледжу або в електронному портфоліо педагогічного працівника.

За результатами підвищення кваліфікації у суб'єктів підвищення кваліфікації, що мають ліцензію на підвищення кваліфікації або провадять освітню діяльність за акредитованою освітньою програмою, педагогічному та науково-педагогічному працівнику може бути присвоєно повну або часткову професійну та освітню кваліфікацію у встановленому законодавством порядку.

Процедура зарахування окремих видів діяльності, їх результатів та підвищення кваліфікації педагогічних працівників визначається педагогічною радою Коледжу та Положенням.

Окремі види діяльності педагогічних працівників, що можуть бути визнані як підвищення кваліфікації, визначаються Положенням у наступних обсягах:

- участь у педагогічних вебінарах, семінарах, майстер-класах, тренінгах, що підтверджена відповідним документом;

- підвищення кваліфікації, що педагогічний працівник пройшов за кордоном;

- програма академічної мобільності, що зараховується в межах визнаних результатів навчання, але не більше ніж 30 годин або один кредит ЄКТС на рік;

- результати інформальної освіти (самоосвіти) педагогічних працівників, які мають науковий ступінь або вчене звання, почесне чи педагогічне звання (крім звання «старший викладач»), можуть бути визнані педагогічною радою як підвищення кваліфікації педагогічних працівників.

У випадку відсутності у суб'єкта підвищення кваліфікації ліцензії на підвищення кваліфікації або акредитованої освітньої програми та невідповідності його програми підвищення кваліфікації та виданого документа про підвищення кваліфікації вимогам Порядку, педагогічна рада може прийняти рішення про визнання таких результатів підвищення кваліфікації як результатів здобутих шляхом самоосвіти.

ДОКУМЕНТ ПРО ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЇ

За результатами проходження кваліфікації педагогічним працівникам видається документ про підвищення кваліфікації, технічний опис, дизайн, спосіб виготовлення, порядок видачі та обліку якого визначається відповідним суб'єктом підвищення кваліфікації.

У документі про підвищення кваліфікації повинні бути зазначені:

- повне найменування суб'єкта підвищення кваліфікації (для юридичних осіб) або прізвище, ім'я, по батькові (у разі наявності) фізичної особи, яка надає освітні послуги з підвищення кваліфікації;

- тема (напрямок, найменування), обсяг (тривалість) підвищення кваліфікації у годинах або кредитах ЄКТС;

- прізвище, ім'я, по батькові (у разі наявності) особи, яка підвищувала кваліфікацію;

- опис досягнутих результатів навчання;

- дата видачі та обліковий запис документа;

- найменування посади (у разі наявності), прізвище, ініціали особи, яка підписала від імені суб'єкта підвищення кваліфікації та її підпис.

Документи про підвищення кваліфікації (сертифікати, свідоцтва тощо), що були видані за результатами проходження підвищення кваліфікації у суб'єктів підвищення кваліфікації – нерезидентів України, можуть містити іншу інформацію та потребують визнання педагогічною Радою Коледжу.

СТАЖУВАННЯ

Стажування є основним складовим елементом професійного розвитку педагогічних працівників. Стажування – це набуття особою практичного досвіду виконання завдань та обов'язків у певній професійній діяльності або галузі знань.

Стажування педагогічних працівників може здійснюватися в закладах освіти, установах, організаціях та на підприємствах, а також в Коледжі (за виключенням структурного підрозділу, в якому працює педагогічний працівник, тобто безпосереднього місця роботи).

Для застосування вмінь та знань в практичній сфері, педагогічні працівники Коледжу можуть надавати послуги наукового консультанта консультування суб'єктом господарювання. Це дає певні можливості, а саме провести дослідження в сфері застосування та вирішення практичних проблем, поширенню нових знань та власних напрацювань.

За результатами стажування педагогічним працівникам видається довідка про підвищення кваліфікації та відгук про результати стажування за індивідуальною програмою стажування.

ФІНАНСУВАННЯ ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЇ

Джерелами фінансування підвищення кваліфікації педагогічних працівників Коледжу є кошти державного, місцевих бюджетів, кошти фізичних осіб або юридичних осіб, інші власні надходження Коледжу, інші джерела не заборонені законодавством.