

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ЛЬВІВСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ХАРЧОВОЇ І ПЕРЕРОБНОЇ ПРОМИСЛОВОСТІ  
НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ХАРЧОВИХ ТЕХНОЛОГІЙ

---

«Затверджую»

В.о. директора Львівського фахового  
коледжу харчової і переробної  
промисловості



І.В.Тарасюк

31. 08. 2020 р.

**П Л А Н**  
**роботи навчального науково-методичного відділу**  
**Львівського фахового коледжу харчової і**  
**переробної промисловості**  
**на 2020-2021 н.р.**

Розглянуто і затверджено на засіданні  
Педагогічної ради  
Протокол № 1 від 31.08.2020р.

**м. Львів – 2020**

**Пріоритетні напрямки роботи  
навчально-методичного відділу коледжу на 2020-2021 н.р.**

1. Організаційно – методичне забезпечення розробки, апробації та впровадження державних стандартів та освітньо-професійних програм підготовки фахівців.
2. Розробка нової стратегії і тактики методичної роботи, застосування сучасних організаційних форм навчання і виховання.
3. Управління якістю освіти в умовах її модернізації.
4. Впровадження в освітній процес інноваційних виробничих та педагогічних технологій, дистанційного та змішаного навчання, дуальної освіти.
5. Координація діяльності циклових комісій.
6. Моніторинг навчально-методичної роботи.
7. Розвиток науково-дослідницької та інформаційно-видавничої діяльності.
8. Вивчення та узагальнення передового педагогічного досвіду.
9. Створення оптимальних умов для підвищення освітнього рівня педагогічних працівників, їх особистісне та професійне зростання, розвиток професійної компетентності та професіоналізму .
10. Забезпечення інформатизації освітнього процесу спрямованої на задоволення освітніх інформаційних і комунікаційних потреб учасників навчально-виховного процесу в коледжі.
11. Формування позитивного іміджу коледжу та підвищення престижності професій.

№ п/п	Зміст заходів	Термін виконання	Виконавці	Відмітка про виконання
	<b>Вересень</b>			
1.	Скласти план роботи методичного відділу на 2020-2021н.р.	до 05.09.20.	Леськів І.С.	
2.	Ознайомити працівників відділу з Положенням про Методичний відділ і функціональними обов'язками.	до 05.09.20.	Леськів І.С.	
3.	Проведення роботи із вивчення, перевірки, затвердження та обліку робочих навчальних планів, робочих навчальних програм спеціальностей та освітньо-професійних програм.	до 05.09.20.	Методисти коледжу	
4.	Ознайомити керівників структурних підрозділів із рекомендаціями МОН України щодо освітнього процесу в закладах фахової передвищої освіти за змішаною формою навчання.	до 10.09.20.	Леськів І.С. Методисти коледжу	
5.	Підготувати перелік питань щодо формування планів роботи циклових комісій коледжу.	до 07.09.20.	Леськів І.С.	
6.	Визначення основних методичних проблем роботи коледжу на 2020-2021н.р.	до 30.08.20.	Тарасюк І.В. Сембай Н.М. Леськів І.С.	
7.	Підготувати перелік питань до складення планів роботи: - педагогічної ради - методичної ради - навчально-методичного відділу - школи Педагогічної майстерності	до 10.09.20.	Леськів І.С.	
8.	Надати методичну допомогу щодо складання планів роботи циклових комісій, планування методичної роботи викладачів, написання методичних розробок, складання відповідних графіків.	до 07.09.20.	Леськів І.С. Методисти коледжу	
9.	Надати методичну допомогу викладачам в ознайомленні з робочими навчальними планами, діючими навчальними програмами, написанні навчальних робочих програм, індивідуальних планів викладача, планів роботи кабінетів, лабораторій, гуртків.	до 10.09.20.	Леськів І.С. Методисти коледжу	
10.	Провести огляд та оновлення методичної інформації навчальних кабінетів та приміщень коледжу.	до 15.09.20.	Леськів І.С. Методисти коледжу	
11.	Провести аналіз бібліотечного фонду, web-ресурсу електронної бібліотеки та визначити потребу в їх	до 15.09.20.	Чичкевич М.М. Голови циклових	

	оновленні та поповненні.		комісій	
12.	Скласти зведені графіки : - проведення відкритих занять викладачами коледжу; - проведення тижнів циклових комісій; - проведення перевірки і наявності КНМЗ дисциплін; - виконання викладачами методичних розробок; - проведення перевірочних контрольних робіт.	до 15.09.20.	Леськів І.С. Методисти коледжу	
13.	Підготувати список педагогічних працівників, що підлягають атестації у 2021 році.	до 15.09.20.	Леськів І.С. Методисти коледжу	
14.	Провести аналіз нормативних документів МОН України щодо організації навчально-виховного процесу.	до 20.09.20.	Леськів І.С. Методисти коледжу	
15.	Провести навчально-методичний практикум із ознайомлення з конкурсними роботами викладачів освітніх закладів України.	до 30.09.20.	Леськів І.С. Методисти коледжу	
16.	Організація і проведення Школи Педагогічної майстерності	до 30.09.20.	Леськів І.С. Методисти коледжу	
17.	Підготувати матеріали до засідання методичної ради	згідно плану	Леськів І.С.	
18.	Скласти зведені графіки: - стажування та підвищення кваліфікації викладачів	до 20.09.20.	Леськів І.С. Методисти коледжу	
19.	Скласти та затвердити план заходів до проведення атестації педагогічних працівників	до 20.09.20.	Леськів І.С. Методисти коледжу	
20.	Скласти зведений план проведення науково-практичних конференцій, семінарів, предметних олімпіад, тижнів циклової комісії.	до 15.09.20.	Леськів І.С. Голови циклових комісій	
21.	Сформувати групу викладачів для проведення занять у школі педагогічної майстерності.	до 21.09.20.	Леськів І.С. Методисти коледжу	
22.	Провести аналіз якості рецензування викладачами циклових комісій навчально-методичних матеріалів	до 25.09.2020.	Леськів І.С. Методисти коледжу	
23.	Відвідування занять викладачів	Протягом року, згідно графіка	Леськів І.С. Методисти коледжу	
24.	Методичні консультації щодо організації навчально-виховної роботи	протягом місяця	Леськів І.С. Методисти коледжу	
25.	Аналіз якості проведення навчальних	до 30.09.20.	Леськів І.С.	

	занять в дистанційному та змішаному форматі та навчально-виховних заходів цикловими комісіями		Методисти коледжу	
26.	Ознайомити голів циклових комісій та керівників структурних підрозділів з планами роботи обласних методичних об'єднань.	до 30.09.20.	Леськів І.С. Методисти коледжу	
27.	Взяти участь у засіданні циклових комісій готельно-ресторанної справи та виробництва харчової продукції.	до 30.09.20.	Леськів І.С. Методисти коледжу	
28.	Розробити Положення про Методичний відділ та про Рейтингову оцінку роботи педагогічних працівників.	до 30.09.20	Леськів І.С.	
29.	Організувати підвищення кваліфікації та стажування викладачів коледжу	згідно плану	Леськів І.С. Методисти коледжу	
	<b>Жовтень</b>			
1.	Підготувати матеріали до проведення засідання педагогічної ради та школи педагогічної майстерності	згідно плану	Леськів І.С. Методисти коледжу	
2.	Опрацювання нормативно-правових документів з питань акредитації та відповідності ліцензійним вимогам.	до 10.10.20.	Леськів І.С. Методисти коледжу	
3.	Надання допомоги з питань впровадження інноваційних форм і методів організації роботи циклових комісій, викладачів ,предметних гуртків.	до 10.10.20.	Леськів І.С. Методисти коледжу	
4.	Робота з цикловими комісіями щодо розробки пакетів ККР з нормативних навчальних дисциплін усіх спеціальностей та перевірочних контрольних робіт для проведення директорського контролю якості знань.	до 15.10.20.	Методисти коледжу	
5.	Надання допомоги з питань впровадження інноваційних форм і методів організації роботи відділень, циклових комісій, предметних гуртків.	Протягом місяця	Леськів І.С. Методисти коледжу	
6.	Взяти участь у засіданні циклових комісій мови і літератури та іноземних мов.	Згідно плану роботи циклової комісії	Леськів І.С. Методисти коледжу	
7.	Оформлення інформаційно-аналітичних та методичних документів	протягом місяця	Леськів І.С. Методисти коледжу	
8.	Відвідування занять викладачів	протягом місяця	Леськів І.С. Методисти коледжу	
10.	Вивчення кращого досвіду роботи інших навчальних закладів щодо організації освітнього процесу	протягом місяця	Леськів І.С. Методисти коледжу	
11.	Участь у засіданні атестаційної комісії коледжу.	Згідно плану	Леськів І.С. Методисти коледжу	
12.	Проведення роботи щодо формування інформаційної культури користувачів	Протягом місяця	Леськів І.С. Методисти	

	навчально-методичного відділення.		коледжу	
13.	Ознайомити викладачів циклових комісій із умовами проведення та процедурою рейтингового оцінювання діяльності викладачів коледжу .	до 10.10.2020.	Леськів І.С. Методисти коледжу	
14.	Обговорення результатів заходів проведених цикловими комісіями.	до 30.11.2020.	Леськів І.С. Методисти коледжу Голови циклових комісій	
15.	Інформування про всеукраїнські, регіональні конкурси та організація участі студентів і викладачів в цих конкурсах	Постійно	Леськів І.С. Методисти коледжу	
16.	Обговорення звіту про проведення Тижня циклової комісії	згідно плану	Леськів І.С. Методисти коледжу	
17.	Надання методичної допомоги викладачам, керівникам груп у підвищенні їх фахового рівня, удосконаленні педагогічної майстерності	Постійно	Леськів І.С. Методисти коледжу	
18.	Формування інформаційного банку даних (карток на електронних, паперових носіях) з питань змісту освіти, організації навчально-виховного процесу, психолого-педагогічних досягнень, кращих робіт викладачів	Постійно	Леськів І.С. Методисти коледжу	
<b>Листопад</b>				
1.	Підготувати матеріали до засідання методичної ради та школи Педагогічної майстерності.	згідно плану	Леськів І.С. Методисти коледжу	
2.	Вивчення досвіду роботи циклових комісій щодо виконання планів творчої співдружності з ВНЗ III-IV рівнів акредитації	протягом місяця	Леськів І.С. Методисти коледжу	
3.	Вивчення організації роботи обласних методичних об'єднань викладачів та аналіз запланованих до проведення заходів.	до 15.11.20.	Методисти коледжу	
4.	Проведення аналізу організаційно-методичного та інформаційного забезпечення практичного навчання спеціальностей коледжу.	до 15.11.20.	Методисти коледжу	
5.	Проаналізувати методичне забезпечення циклових комісій матеріалами з проведення семестрового контролю знань студентів	до 15.11.20.	Методисти коледжу	
6.	Участь у засіданні атестаційної комісії коледжу, вивчення результатів моніторингу роботи викладачів.	Згідно плану	Леськів І.С. Методисти коледжу	
7.	Надання методичної допомоги викладачам щодо використання на заняттях мультимедійних презентацій.	Протягом місяця	Методисти коледжу	
8.	Відвідування занять викладачів	Протягом місяця	Леськів І.С.	

			Методисти коледжу.	
9.	Аналіз навчально-виховних заходів проведених цикловими комісіями коледжу	Протягом місяця	Леськів І.С. Методисти коледжу	
10.	Методичні консультації для викладачів	Протягом місяця	Леськів І.С. Методисти коледжу	
11.	Взяти участь у засіданні циклових комісій природничо-математичних і хімічних дисциплін.	Протягом місяця	Леськів І.С. Методисти коледжу	
12.	Обговорення звіту про проведення Тижня циклової комісії.	до 01.12.20.	Леськів І.С. Методисти коледжу	
13.	Сприяння участі викладачів у міжвузівських конференціях, семінарах за пропозицією Міністерства освіти і науки України, Ради директорів закладів фахової перед вищої освіти Львівської області	Постійно	Леськів І.С. Методисти коледжу	
<b>Грудень</b>				
1.	Підготувати матеріали до засідання педагогічної ради та школи педагогічної майстерності	згідно плану	Леськів І.С. Методисти коледжу	
2.	Провести узагальнення матеріалів щодо вивчення передового педагогічного досвіду викладачів	до 06.12.20.	Леськів І.С. Методисти коледжу	
3.	Розгляд матеріалів до проведення студентської науково-практичної конференції на тему: «Інновації-як рушійна сила розвитку суспільства»	до 15.12.20.	Леськів І.С. Методисти коледжу Голови циклових комісій	
4.	Аналіз нормативних документів МОН України щодо організації навчально-виховного процесу та методичних рекомендацій НМЦ вищої і фахової передвищої освіти	до 09.12.20.	Леськів І.С. Методисти коледжу	
5.	Вивчення роботи викладачів коледжу щодо вирішення психолого-педагогічних проблем	протягом місяця	Леськів І.С. Методисти коледжу	
7.	Провести аналіз роботи викладачів із методичного забезпечення навчального процесу .	до 15.12.20.	Методисти коледжу	
8.	Допомога викладачам у підготовці матеріалів до проведення чергової атестації. Моніторинг навчально-виховної та методичної роботи викладачів , що атестуються.	Протягом місяця	Леськів І.С. Методисти коледжу	
9.	Методичні консультації	протягом місяця	Леськів І.С. Методисти коледжу	
10.	Вивчення і обговорення досвіду роботи викладачів коледжу	до 12.12.20.	Леськів І.С. Методисти	

			коледжу	
11.	Обговорення результатів підвищення кваліфікації викладачами коледжу.	до 30.12.2020.	Методисти коледжу	
12.	Відвідування занять викладачів	протягом місяця	Леськів І.С. Методисти коледжу	
13.	Взяти участь у засіданні циклових комісій соціально-гуманітарних дисциплін і фізичного виховання.	Протягом місяця	Леськів І.С. Методисти коледжу	
14.	Обговорення звіту про проведення Тижня циклової комісії.	до 20.12.20.	Леськів І.С. Методисти коледжу	
15.	Аналіз заходів методичної та організаційної роботи проведеної цикловими комісіями за I семестр.	до 30.12.20.	Леськів І.С. Методисти коледжу	
<b>Січень</b>				
1.	Підготувати матеріали до засідання методичної ради коледжу.			
2.	Методичні консультації	Протягом місяця	Леськів І.С. Методисти коледжу	
3.	Інформування викладачів про нормативні документи в галузі освіти, науково-методичні, навчальні та періодичні фахові видання, надання практичної допомоги у їх використанні	Постійно	Леськів І.С. Методисти коледжу	
4.	Перевірити робочі навчальні програми дисциплін на наступний семестр	до 15.01.2021.	Методисти коледжу	
<b>Лютий</b>				
1.	Провести аналіз методичних матеріалів викладачів, що забезпечують організацію самостійної роботи студентів.	Згідно плану	Методисти коледжу	
2.	Підготувати матеріали до засідання педагогічної ради коледжу та школи Педагогічної майстерності.	Згідно плану	Леськів І.С. Методисти коледжу	
3.	Вивчити і проаналізувати кращий досвід циклових комісій з ефективного використання технічних засобів навчання для контролю знань студентів.	до 20.02.21.	Леськів І.С. Методисти коледжу	
4.	Перевірити творчі звіти викладачів, що атестуються.	Протягом місяця	Леськів І.С. Методисти коледжу	
5.	Участь у засіданні атестаційної комісії.	Згідно плану	Леськів І.С. Методисти коледжу	
6.	Відвідування засідань викладачів циклових комісій.	протягом місяця	Леськів І.С. Леськів І.С. Методисти коледжу	
7.	Проаналізувати організаційно-методичне забезпечення державної атестації студентів	до 15.02.21.	Методисти коледжу	
8.	Аналіз заходів проведених цикловими комісіями	до 28.02.2021.	Леськів І.С. Методисти коледжу	



9.	Надання методичної допомоги викладачам, керівникам груп у підвищенні їх фахового рівня, удосконаленні педагогічної майстерності	Постійно	Леськів І.С. Методисти коледжу	
10.	Обговорення звіту про проведення Тижня циклової комісії	до 28.02.2021.	Леськів І.С. Методисти коледжу	
11.	Взяти участь у засіданні циклових комісій інформатики та економічних дисциплін	протягом місяця	Леськів І.С. Методисти коледжу	
<b>Березень</b>				
1.	Підготувати матеріали до проведення засідання методичної ради та школи Педагогічної майстерності.	згідно плану	Леськів І.С. Методисти коледжу	
2.	Підготувати матеріали до атестації викладачів (систематизація та узагальнення матеріалів, оформлення атестаційних документів, підготовка засідання атестаційної комісії).	до 15.03.21.	Леськів І.С. Методисти коледжу	
3.	Розгляд матеріалів до проведення науково-теоретичної конференції серед викладачів коледжу на тему: «З досвіду організації навчально-виховного процесу».	до 20.03.21.	Леськів І.С. Методисти коледжу	
4.	Проаналізувати методичне забезпечення щодо організації навчального процесу на заочній формі навчання.	до 20.03.21.	Методисти коледжу	
5.	Проведення науково-практичної конференції серед студентів коледжу «Інновації-як рушійна сила розвитку суспільства».	Згідно плану	Леськів І.С. Методисти коледжу	
6.	Участь у роботі засідань циклових комісій.	згідно плану	Леськів І.С. Методисти коледжу	
7.	Участь у засіданні комісії з атестації педагогічних працівників. Підготовка подання та наказів для розгляду атестаційною комісією 3 рівня.	Згідно графіка	Леськів І.С. Методисти коледжу	
8.	Відвідування занять викладачів.	протягом місяця	Леськів І.С. Методисти коледжу	
9.	Перевірити стан виконання планів роботи кабінетів та лабораторій.	до 28.03.21.	Леськів І.С. Методисти коледжу	
10.	Підготувати атестаційні матеріали та накази щодо результатів роботи атестаційної комісії коледжу.	до 01.04.2021.	Леськів І.С. Методисти коледжу Методисти коледжу	
11.	Взяти участь у засіданні циклових комісій технології бродильного виробництва та технології хлібопекарського і кондитерського виробництва.	до 01.04.2021.	Леськів І.С. Методисти коледжу	
12.	Надання методичної допомоги викладачам	протягом місяця	Леськів І.С. Методисти	

			коледжу	
	<b>Квітень</b>			
1.	Підготувати матеріали до проведення засідання педагогічної ради та школи Педагогічної майстерності.	згідно плану	Леськів І.С. Методисти коледжу	
2.	Проведення науково-теоретичної конференції серед викладачів коледжу та обговорення її результатів.	Згідно графіка	Леськів І.С. Методисти коледжу	
3.	Відвідування занять викладачів.	протягом місяця	Леськів І.С. Методисти коледжу	
4.	Провести аналіз роботи циклових комісій щодо організації вивчення кращого досвіду роботи викладачів коледжу	до 30.04.21.	Леськів І.С. Методисти коледжу	
5.	Надання методичної допомоги викладачам, керівникам груп у підвищенні їх фахового рівня, удосконаленні педагогічної майстерності	Постійно	Леськів І.С. Методисти коледжу	
6.	Поновлення та систематизація методичних матеріалів, які друкуються у фахових виданнях та розробляються у коледжі, пропаганда досягнень передової педагогічної науки, інноваційних технологій навчання	Постійно	Леськів І.С. Методисти коледжу	
7.	Взяти участь у засіданні циклових комісій економічних дисциплін та обладнання харчових виробництв.	згідно плану	Леськів І.С. Методисти коледжу	
8.	Провести аналіз роботи циклових комісій щодо організації роботи з роботодавцями та діяльності асоціації випускників коледжу.	до 30.04.21.	Леськів І.С. Методисти коледжу	
9.	Обговорення звіту про проведення Тижня циклової комісії	до 30.04.2021.	Леськів І.С. Методисти коледжу	
10.	Провести аналіз результатів атестації педагогічних працівників коледжу	до 30.04.2021.	Леськів І.С. Методисти коледжу	
	<b>Травень</b>			
1.	Підготувати матеріали до проведення засідання методичної ради та школи Педагогічної майстерності.	згідно плану	Леськів І.С. Методисти коледжу	
2.	Проведення науково-теоретичної конференції серед викладачів коледжу на тему: «З досвіду організації навчально-виховного процесу».	згідно плану	Леськів І.С. Методисти коледжу	
3.	Організація виставки методичних розробок викладачів, навчально-методичної літератури.	згідно плану	Леськів І.С. Методисти коледжу	
4.	Відвідування занять викладачів.	протягом місяця	Леськів І.С. Методисти коледжу	
5.	Аналіз досвіду роботи циклових комісій,	до	Леськів І.С.	

	окремих викладачів щодо ефективності використання різноманітних форм і методів навчання, інноваційних технологій навчання, узагальнення та пропаганда передового педагогічного досвіду роботи викладачів коледжу загалом з актуальних проблем освіти	20.05.2021.	Методисти коледжу	
6..	Перевірка стану виконання планів роботи предметних гуртків.	до 20.05.2021.	Леськів І.С. Методисти коледжу	
7.	Надання методичних консультацій викладачам.	до 30.05.21.	Леськів І.С. Методисти коледжу	
8.	Аналіз заходів проведених цикловими комісіями.	до 30.05.2021.	Леськів І.С. Методисти коледжу	
<b>Червень</b>				
1.	Підготувати матеріали до засідання педагогічної ради та школи Педагогічної педагогічної майстерності.	згідно плану	Леськів І.С. Методисти коледжу	
2.	Аналіз результатів проведення цикловими комісіями тижнів спеціальності (тижнів циклової комісії) та предметних олімпіад.	до 20.06.21.	Леськів І.С. Методисти коледжу	
3.	Узагальнення матеріалів щодо виконання цикловими комісіями планів роботи .	до 25.06.21.	Методичний кабінет	
4.	Вивчити та проаналізувати роботу молодих викладачів коледжу.	до 25.06.21.	Леськів І.С. Методисти коледжу	
5.	Обговорення ефективності проведення засідань „Школи педагогічної майстерності”.	до 25.06.21.	Леськів І.С. Методисти коледжу	
6.	Підведення підсумків рейтингового оцінювання діяльності викладачів циклових комісій за 2020-2021 навчальний рік.	до 25.06.21.	Леськів І.С. Методисти коледжу	
7.	Аналіз проведення кваліфікаційних іспитів на присвоєння робітничих професій.	до 25.06.21.	Леськів І.С. Методисти коледжу	
8.	Аналіз результатів державних екзаменів та захисту дипломних проєктів на денній та заочній формах навчання.	до 25.06.21.	Леськів І.С. Методисти коледжу	
9.	Аналіз результатів практичного навчання студентів коледжу всіх спеціальностей.	до 25.06.21.	Леськів І.С. Методисти коледжу	
10.	Визначення науково-методичних проблем, які будуть реалізовуватись коледжем при плануванні та проведенні відкритих занять (лекцій, семінарських, практичних, лабораторних занять), внесення пропозицій щодо подальшого удосконалення різноманітних напрямів педагогічної діяльності коледжу	до 25.06.21.	Леськів І.С. Методисти коледжу	
11.	Звіти голів циклових комісій про	до 28.06.21.	Леськів І.С.	

	проведену навчально-методичну роботу.		Методисти коледжу	
12.	Провести аналіз роботи викладачів щодо надання методичної допомоги при виконанні курсових робіт та проектів.	до 28.06.21.	Леськів І.С. Методисти коледжу	
13.	Аналіз науково-методичної та виховної роботи в коледжі .	до 30.06.21.	Леськів І.С. Методисти коледжу	
14.	Аналіз відвідування викладачами коледжу обласних методичних об'єднань, участі студентів коледжу в олімпіадах ,конкурсах ,науково-практичних конференціях , змаганнях.	до 30.06.21.	Леськів І.С. Методисти коледжу	
15.	Підготовка інформаційних матеріалів до звіту про організацію освітньої діяльності коледжу за 2020-2021н.р.	до 30.06.21.	Леськів І.С. Методисти коледжу	
15.	Провести аналіз виконання рішень педагогічних та методичних рад.	до 30.06.21.	Леськів І.С. Методисти коледжу	
16.	Розгляд перспективних планів роботи циклових комісій коледжу на 2021-2022 рік.	до 30.06.21.	Леськів І.С. Методисти коледжу Голови циклових комісій	

Завідувач навчально-методичного відділу

Леськів І.С.