

ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор ВСП «Львівський
фаховий коледж харчової і
переробної промисловості НУХТ»



Михайло ГРИГОРЦІВ

План роботи
щодо запобігання та виявлення корупції
у ВСП «Львівський фаховий коледж харчової і переробної промисловості
НУХТ» на 2023- 2024н.р.

№з/п	Найменування заходу	Термін виконання	Відповідальні за виконання
1.	У роботі користуватися Конституцією України, ЗУ «Про запобігання корупції», Методичними рекомендаціями з питань запобігання та врегулювання конфлікту інтересів, іншими нормативними актами	Постійно	Директор Коледжу, заступники, уповн. особа з питань запоб. та виявлення корупції, керівники структур. підрозділів
2.	Організувати роботу, спрямовану на запобігання та виявлення корупції, шляхом планування і проведення навчання, роз'яснювальної роботи серед працівників, студентів Коледжу з питань дотримання ЗУ «Про запобігання корупції» та інших актів антикорупційного спрямування	Постійно	Заст. директора, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції, керівники структурних підрозділів
3.	Інформування при прийомі на роботу працівників про необхідність неухильного дотримання вимог антикорупційного законодавства	Постійно	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції, керівник відділу кадрів
4.	Перед початком кожного навчального року поновляти списки працівників Коледжу, у яких вони своїм підписом будуть підтверджувати свою свідомість про відповідальність за корупційні дії	Постійно	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
5.	Надання допомоги в заповненні декларації про майно, доходи, витрати і зобов'язання фінансового характеру працівниками Коледжу, які відповідно до законодавства щорічно зобов'язані подавати декларацію	До 01.04 кожного року, при звільненні, признач.	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції, юрисконсульт.

6.	Вжиття заходів щодо виявлення конфлікту інтересів та сприяння його усуненню, контроль за дотриманням вимог законодавства щодо врегулювання конфлікту інтересів, а також виявлення сприятливих для вчинення корупційних правопорушень ризиків в діяльності посадових і службових осіб Коледжу, внесення керівництву пропозиції щодо усунення таких ризиків.	Постійно	Директор Коледжу, заступники, уповн. особа з питань запоб. та виявлення корупції, керівники структур. підрозділів
7.	Забезпечити невідкладний розгляд звернень викладачів, працівників, студентів Коледжу та їх батьків щодо фактів корупції	За потребою	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
8.	Проводити перевірку у встановленому порядку повідомлень, інформації, оприлюдненої у друкованих, аудіовізуальних засобах масової інформації, а також отриманої від інших структурних підрозділів коледжу, щодо причетності працівників та осіб, які навчаються в Коледжі, про вчинення корупційних правопорушень	За потребою	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
9.	Здійснення аналізу результатів службових розслідувань з метою виявлення причин та усунення умов вчинення корупційних правопорушень і порушень вимог антикорупційного законодавства. У разі виявлення відповідних причин уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції (у разі необхідності) вносить керівництву пропозиції щодо вдосконалення діяльності працівників і недопущення порушення антикорупційного законодавства.	За потребою	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
10.	Проводити анонімне опитування серед студентів та працівників Коледжу щодо виявлення можливих фактів порушення антикорупційного законодавства	Протягом року	Заст. директора, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
11.	Надавати керівникам структурних підрозділів Коледжу методичну та організаційну допомогу щодо запобігання та протидії корупції	Постійно	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції

12.	Виносити питання щодо запобігання та протидії корупції на засідання Адміністративної та педагогічної рад Коледжу	Постійно	Директор коледжу, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
13.	Брати активну участь у реалізації державної антикорупційної політики	Постійно	Директор Коледжу, заступники, уповн. особа з питань запоб. та виявлення корупції, керівники структур. підрозділів
14.	Надавати роз'яснень чинного законодавства в сфері запобігання і протидії корупції співробітникам та особам, які навчаються в Коледжі	Постійно	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції, юрисконсульт.
15.	Забезпечити вивчення антикорупційного законодавства усіма працівниками Коледжу, які відповідно Законів України «Про запобігання корупції» визначені суб'єктами відповідальності за корупційні правопорушення	Постійно	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції, юрисконсульт.
16.	Систематично знайомити співробітників та здобувачів освіти Коледжу з інформацією щодо змін в антикорупційному законодавстві	Постійно	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
17.	Організація проведення семінарів з питань запобігання і протидії корупції для співробітників, а також осіб, які навчаються в Коледжі	Відповідн о до графіку	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції, юристконсульт
18.	Забезпечити функціонування в Коледжі «Скриньки довіри», електронної скриньки та номеру телефону для повідомлень про порушення вимог антикорупційного законодавства	Постійно	Директор коледжу, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
19.	Забезпечити висвітлення інформації щодо вимог антикорупційного законодавства на сайті Коледжу у розділі «Антикорупційна діяльність»	Постійно	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції, інженер-програміст
20.	Своєчасно подавати достовірні звіти про стан виконання законодавства України щодо запобігання корупційним проявам у структурних підрозділах Коледжу	За вимогою	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції

**Уповноважена особа з питань
запобігання та виявлення корупції**

Н.М. Сембай