

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ВСП ЛЬВІВСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ХАРЧОВОЇ І ПЕРЕРОБНОЇ ПРОМИСЛОВОСТІ  
НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ХАРЧОВИХ ТЕХНОЛОГІЙ

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

В.о. директора Львівського фахового  
коледжу харчової і переробної  
промисловості НУХТ



Григорій ДІДИК

«02» 07 2024р.

## Правила

### призначення академічних стипендій

### у ВСП «Львівський фаховий коледж харчової і переробної промисловості НУХТ»

Схвалено

Педагогічною радою ВСП  
«Львівський фаховий коледж  
харчової і переробної  
промисловості НУХТ»

Протокол від 02.07.2024 року № 7

Розглянуто на засіданні

студентської ради коледжу

Протокол від «16» 05 2024р. № 1

Розглянуто на засіданні

профспілкового комітету

Протокол від «25» 04 2024р. № 133



## 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Правила призначення академічних стипендій (далі - Правила) розроблено на підставі чинного законодавства, в тому числі Постанови Кабінету Міністрів України №882 від 12 липня 2004 р. «Деякі питання стипендіального забезпечення» (в редакції Постанови Кабінету Міністрів України №1050 від 28 грудня 2016 р.), Постанови Кабінету Міністрів України №1045 від 28 грудня 2016 р. «Деякі питання виплати соціальних стипендій студентам (курсантам) вищих навчальних закладів», Постанови Кабінету Міністрів України №1047 від 28 грудня 2016 р. «Про розміри стипендій у державних та комунальних навчальних закладах, наукових установах», наказу Міністерства освіти і науки України №261 від 20 лютого 2017 р. «Про затвердження Примірного порядку формування рейтингу успішності студентів, курсантів невійськових вищих навчальних закладів (наукових установ) для призначення академічних стипендій» та регулює порядок використання коштів стипендіального фонду в ВСП «Львівський фаховий коледж харчової і переробної промисловості Національного університету харчових технологій».

1.2. Правила поширюються на здобувачів денної форми навчання, які навчаються у ВСП «Львівський фаховий коледж харчової і переробної промисловості Національного університету харчових технологій» (далі - коледж) за рахунок коштів загального фонду державного бюджету.

1.3. Здобувачам денної форми навчання, які навчаються за рахунок коштів загального фонду державного бюджету, призначаються академічні та соціальні стипендії.

1.4. Для вирішення питань з призначення та позбавлення академічної стипендії (у тому числі спірних), заохочення кращих з них за успіхи у навчанні, участь у громадській, спортивній та науковій діяльності утворюється стипендіальна комісія.

1.5. Склад та повноваження стипендіальної комісії коледжу визначений Положенням про стипендіальну комісію у ВСП «Львівський фаховий коледж харчової і переробної промисловості Національного університету харчових технологій».

## 2. ПОРЯДОК ПРИЗНАЧЕННЯ ТА ВИПЛАТИ АКАДЕМІЧНИХ СТИПЕНДІЙ

2.1. Види академічних стипендій та їх розмір.

2.1.1. Академічними стипендіями є:

- стипендії, засновані Президентом України, Верховною Радою України, Кабінетом Міністрів України;

- ординарні (звичайні) академічні стипендії;

- стипендії у підвищеному розмірі.

2.1.2. Розмір ординарних (звичайних) академічних стипендій встановлюється Кабінетом Міністрів України.

2.1.3. Академічні стипендії здобувачам, які навчаються за спеціальністю 133 "Галузеве машинобудування", відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України №1047 від 28 грудня 2016 р. «Про розміри стипендій у державних та комунальних навчальних закладах, наукових установах» встановлюється у підвищеному розмірі.

2.1.4. Здобувачам, які досягли особливих успіхів у навчанні, призначаються стипендії у підвищеному на 45,5 % розмірі.

2.1.5. У разі коли стипендіат має право на призначення кількох академічних стипендій, виплачується одна стипендія найбільшого розміру, якщо інше не передбачене законодавством.

2.2. Порядок призначення академічних стипендій.

2.2.1. Академічні стипендії призначаються здобувачам за підсумками виконання семестрового навчального плану згідно з рейтингом успішності (далі - рейтинг), що складається на підставі прямих вимірів навчальних досягнень здобувачів з кожної

дисципліни і до якого включаються всі здобувачі, які навчаються за державним замовленням за денною формою навчання за відповідними курсом та спеціальністю (напрямом підготовки). Порядок формування рейтингового списку наведено у розділі 3 цих Правил.



### 2.2.2. Академічна стипендія призначається:

- здобувачам, які в межах встановленого Педагогічною радою ВСП «Львівський фаховий коледж харчової і переробної промисловості Національного університету харчових технологій» ліміту стипендіатів згідно з рейтингом займають вищі позиції

- академічна стипендія може бути призначена студенту, який має розрахунковий рейтинг успішності не менше 3,6 за національною п'ятибальною системою, чи 6,3 за дванадцятибальною системою оцінювання;

- здобувачам першого року навчання на перший семестр навчання на підставі конкурсного бала, отриманого під час вступу до коледжу, в межах ліміту стипендіатів, встановленого Педагогічною радою ВСП «Львівський фаховий коледж харчової і переробної промисловості Національного університету харчових технологій».

2.2.3. Здобувачі, які навчалися за угодами, укладеними між ВСП «Львівський фаховий коледж харчової і переробної промисловості Національного університету харчових технологій» та фізичними або юридичними особами, і в установленому порядку переведені на навчання за державним замовленням до першого числа місяця, наступного за датою закінчення семестрового контролю, включаються до рейтингових списків успішності для призначення академічних стипендій за результатами семестрового контролю відповідно до цих Правил.

2.2.4. Здобувачам, переведеним з контрактної форми навчання на вакантні місця державного замовлення після першого числа місяця, наступного за датою закінчення семестрового контролю, стипендія призначається і виплачується за результатами наступного після переведення семестрового контролю відповідно до цих Правил на загальних підставах.

2.2.5. Розмір академічної стипендії збільшується на 45,5 %, коли за результатами навчання здобувачі відповідно до рішення стипендіальної комісії мають особливі успіхи у навчанні.

### 2.3. Порядок виплати академічних стипендій.

2.3.1. Академічна стипендія призначається з першого числа місяця, що настає після закінчення семестрового контролю згідно з навчальним планом, на період до визначення результатів наступного семестрового контролю.

Здобувачам першого року навчання стипендія призначається на перший семестр на підставі конкурсного бала, отриманого під час вступу до коледжу, в межах ліміту стипендіатів, встановленого Педагогічною радою ВСП «Львівський фаховий коледж харчової і переробної промисловості Національного університету харчових технологій».

Для здобувачів, що завершують навчання за відповідним освітнім рівнем, навчальним планом може бути передбачено проведення семестрового контролю після закінчення теоретичного навчання (перед початком переддипломної практики та періоду дипломного проектування( виконання кваліфікаційної роботи).

Стипендія для таких здобувачів призначається на весь останній семестр за результатами попереднього семестрового контролю.

2.3.2. Особа, яка протягом попереднього навчального семестру отримувала академічну стипендію і внаслідок тимчасової непрацездатності, підтверженої довідкою закладу охорони здоров'я, не склала семестровий контроль у строк, визначений навчальним планом, має право на отримання академічної стипендії у розмірі мінімальної ординарної академічної стипендії. Рішенням директора коледжу таким особам встановлюється строк ліквідації академічної заборгованості, але не більш як місяць з дня припинення тимчасової непрацездатності, після чого питання призначення академічної стипендії такій особі вирішується на загальних підставах відповідно до цих Правил. У разі коли особі призначена академічна стипендія, здійснюється перерахунок коштів та виплата академічної стипендії у повному обсязі. Якщо



стипендіат втратить право на призначення академічної стипендії, виплата такої стипендії припиняється, відшкодування коштів, отриманих такою особою під час ліквідації академічної заборгованості, не здійснюється.

2.3.3. У разі коли строк закінчення навчання особи, яка отримує академічну стипендію, настає до закінчення місяця або стипендіат вибуває з коледжу до закінчення строку навчання, йому виплачується стипендія у повному обсязі за останній місяць його навчання.

2.3.4. У період тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, особа отримує академічну стипендію у призначеному їй розмірі.

2.3.5. На час проходження практики або провадження іншої трудової діяльності з дозволу закладу освіти стипендіат зберігає право на отримання стипендії.

2.3.6. Стипендіатам, призваним на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації, протягом строку перебування на військовій службі виплачується стипендія у розмірі, встановленому Кабінетом Міністрів України, за результатами останнього перед призовом семестрового контролю.

2.3.7. Здобувачам, які навчалися за державним (регіональним) замовленням і поновили навчання за таким замовленням після академічної відпустки, академічна стипендія призначається у розмірі, встановленому Кабінетом Міністрів України, за результатами останнього перед першою у навчанні семестрового контролю.

2.3.8. Виплата стипендії здобувачам, які реалізували право на академічну мобільність при одночасному збереженні статусу здобувача фахової передвищої освіти за державним замовленням за денною формою навчання в коледжі і не отримували регулярної безповоротної фіксованої фінансової підтримки у грошовій формі протягом всього строку навчання за програмою академічної мобільності в іншому закладі освіти, здійснюється:

- у разі, коли строк навчання в іншому закладі освіти не перевищує одного семестру, у розмірі, призначеному стипендіату в коледжі за результатами останнього перед академічною мобільністю семестрового контролю відповідно до цих Правил;
- у разі, коли строк навчання в іншому закладі освіти перевищує один семестр, протягом першого семестру навчання в іншому закладі освіти у розмірі, призначеному стипендіату коледжем за результатами останнього перед академічною мобільністю семестрового контролю відповідно до цих Правил.

2.3.9. У разі коли строк навчання здобувача в іншому закладі освіти перевищував один семестр і така особа ліквідувала академічну заборгованість, та у разі позитивного рішення стипендіальної комісії особі виплачується стипендія, що не була виплачена за весь період її навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі на території України чи поза її межами, у повному обсязі.

2.3.10. Питання подальшого призначення стипендії здобувачам, які реалізували право на академічну мобільність, вирішується стипендіальною комісією після повернення здобувача фахової передвищої освіти до коледжу за таких умов:

- визнання результатів, отриманих під час навчання за програмою академічної мобільності в іншому закладі освіти, не призвело до збільшення строку навчання особи за освітньо-професійним ступенем (освітньо-кваліфікаційним рівнем) та спеціальністю (напрямом підготовки) порівняно з нормативним;
- у разі наявності за результатами навчання за програмою академічної мобільності у здобувача фахової передвищої освіти академічної заборгованості така заборгованість повинна бути ліквідована до закінчення першого після повернення особи семестрового контролю згідно з навчальним планом за відповідним курсом та спеціальністю в коледжі.

2.3.11. Якщо на дату закінчення першого після повернення здобувача семестрового



контролю згідно з навчальним планом за відповідним курсом та спеціальністю в коледжі здобувач фахової передвищої освіти не має академічної заборгованості, питання призначення стипендії вирішується стипендіальною комісією відповідно до цих Правил на загальних підставах.

### 3. ПОРЯДОК ФОРМУВАННЯ РЕЙТИНГУ

3.1. Порядок формування рейтингу затверджується Педагогічною радою за погодженням з органами студентського самоврядування та профспілковим комітетом і оприлюднюється не пізніше ніж за тиждень до початку нового навчального року. Протягом навчального року зміни до такого порядку не вносяться.

3.2. Рейтинг, відповідно до якого здобувачам призначаються і виплачуються академічні стипендії протягом першого року навчання до першого семестрового контролю, формується на підставі конкурсного бала, отриманого ними під час вступу до закладу освіти.

3.3. Рейтинги, відповідно до яких здобувачам призначаються і виплачуються академічні стипендії протягом наступних навчальних семестрів, складаються за результатами останнього навчального семестру на кожному курсі за кожною спеціальністю (напрямом підготовки) на підставі успішності з кожної дисципліни з урахуванням участі у науковій діяльності, громадському житті та спортивній діяльності.

3.4. Здобувачам, які навчаються на останньому курсі за спеціальностями (напрямами підготовки), для яких навчальними планами не передбачено семестрового контролю в останньому навчальному семестрі, академічні стипендії призначаються до закінчення навчання за результатами попереднього навчального семестру.

3.5. Процедура розрахунку рейтингового бала, що визначає місце особи у рейтингу, є однаковою для здобувачів, які навчаються на одному курсі за однією спеціальністю (напрямом підготовки).

3.6. До рейтингу не включаються особи, які:

- протягом навчального семестру до початку поточного семестрового контролю з будь-якої дисципліни набрали меншу кількість балів, ніж визначена робочою програмою цієї дисципліни межа незадовільного навчання. Рішенням директора коледжу таким особам може встановлюватися строк, протягом якого вони можуть покращити результати навчання, але не більш як до дати початку наступного навчального семестру згідно з навчальним планом за відповідною спеціальністю (напрямом підготовки). У разі коли у визначений строк академічна заборгованість не була ліквідована, здобувач фахової передвищої освіти підлягає відрахуванню з числа осіб, які навчаються за державним замовленням;
- мають навчальне навантаження у кредитах трансферно-накопичувальної системи на поточний навчальний рік у обсязі, меншому ніж норматив, встановлений навчальним планом для відповідного курсу та спеціальності (напрямку підготовки);
- станом на перше число місяця, що настає після закінчення семестрового контролю згідно з навчальним планом, мають академічну заборгованість;
- під час семестрового контролю здійснювали повторне складання контрольних заходів з метою покращення отриманих раніше оцінок;
- до дати завершення семестрового контролю, визначеного навчальним планом, не склали семестровий контроль з будь-якої дисципліни.

3.7. Ліміт стипендіатів

3.7.1. Перед початком підведення підсумків кожного семестрового контролю Педагогічна рада коледжу з урахуванням видатків на стипендіальне забезпечення, затверджених у встановленому порядку, визначає однаковий для всіх курсів та спеціальностей



(напрямів підготовки) ліміт стипендіатів, яким буде призначатися академічна стипендія за результатами такого семестрового контролю. Цей показник встановлюється у відсотках (у діапазоні від 40 до 45) фактичної кількості здобувачів денної форми навчання, які навчаються за державним замовленням на певному курсі за певною спеціальністю (напрямом підготовки) станом на перше число місяця, наступного за датою закінчення семестрового контролю згідно з навчальними планами для відповідних курсів та спеціальностей (напрямів підготовки).

3.7.2. Перед початком підведення підсумків семестрового контролю за другий семестр відповідного навчального року також встановлюється ліміт осіб, які будуть зараховані на перший рік навчання і яким до першого семестрового контролю буде призначатися академічна стипендія на підставі конкурсного бала, здобутого під час вступу.

3.7.3. Конкретна кількість стипендіатів (включаючи академічну стипендію за особливі успіхи в навчанні) визначається стипендіальною комісією для кожного курсу, спеціальності (напрямку підготовки), спеціалізації за відповідною формулою (**Додаток 1 - Приклад розрахунку лімітів стипендіатів**).

Розраховане значення кількості стипендіатів заокруглюють до цілого числа в бік зменшення добутку.

3.7.4. У разі наявності тільки чотирьох осіб на певному курсі за певною спеціальністю (напрямом підготовки), встановлюється, що кількість стипендіатів складає одну або дві особи за рішенням стипендіальної комісії. У разі наявності тільки двох осіб, кількість стипендіатів складає одну особу, тільки однієї особи - встановлюється стипендіальною комісією залежно від рівня її успішності.

3.7.5. У разі наявності на певному курсі за певною спеціальністю (напрямом підготовки), здобувачів, які навчаються за повним та скороченим термінами навчання, рейтингові списки для них формуються окремо. У разі, коли здобувачі однієї спеціальності (напрямку підготовки) з повним та скороченим термінами навчання впродовж семестру навчалися на спільних потоках, рішення про спосіб формування рейтингових списків приймає стипендіальна комісія.

3.7.6. Здобувачі, переведені з контрактної форми навчання на вакантні місця державного замовлення до першого числа місяця, наступного за датою закінчення семестрового контролю, включаться до рейтингових списків успішності для призначення академічних стипендій за результатами семестрового контролю відповідно до цих Правил.

### 3.8. Формування рейтингу успішності студентів

3.8.1. Рейтинг успішності здобувачів впорядковуються за зменшенням рейтингового бала.

3.8.2. У разі наявності у декількох здобувачів однакових рейтингових балів вища позиція надається особі з більшим значенням складової за навчальні досягнення. Якщо однаковим є і цей показник, то остаточне рішення про призначення стипендії приймає стипендіальна комісія з урахуванням інших факторів і досягнень здобувачів протягом поточного семестру.

3.8.3. Рейтинг здобувачів, які навчаються на одному курсі, за однією спеціальністю (напрямом підготовки) оприлюднюється на офіційному вебсайті коледжу не пізніше ніж через три робочих дні після прийняття відповідного рішення стипендіальною комісією.

### 3.9. Розрахунок рейтингового балу здобувача.



3.9.1. Рейтинг успішності формується за 12-бальною або 4-бальною шкалою за оцінками з кожної навчальної дисципліни семестру, у т.ч. отриманими під час захисту курсових проєктів (робіт) і практик (складає 90% рейтингу). Успішність з вивчення дисципліни визначається у балах, які встановлюються згідно з критеріями оцінювання, визначеними відповідними цикловими комісіями.

3.9.2. Рейтинговий бал здобувача розраховується за формулою:

$$R = 0.9 * \frac{O_1 + O_2 + \dots + O_n}{n} + b,$$

де  $O_n$  - підсумкова оцінка здобувача з  $n$ -ї дисципліни, курсової роботи (проєкту), практики за 12-бальною або 4-бальною шкалою;

$n$  - загальна кількість дисциплін, курсових робіт (проєктів), практик семестрового контролю;

$b$  - додатковий бал за участь у науковій діяльності, громадському житті, творчій та спортивній діяльності студента.

Додатковий бал рейтингу студента становить максимально:

- **1,2 бала** - за 12-бальною шкалою оцінювання

- **0,5 бала** – за 5-ти бальною шкалою оцінювання.

Для розрахунку додаткового бала  $b$  необхідно підсумувати всі бали за досягнення у науковій діяльності, громадському житті, творчій та спортивній діяльності із запропонованого переліку видів робіт за які можуть нараховуватись додаткові бали.

Якщо сума додаткових балів студента перевищує максимальне значення - **1,2 бала** - за 12-бальною шкалою оцінювання та **0,5 бала** – за 5-ти бальною шкалою оцінювання, то його додатковий бал встановлюється рівним цьому максимальному значенні.

3.9.3. Рейтинговий бал розраховується та заокруглюється до сотих.



**Додаткові бали за участь у науковій, науково-технічній діяльності, громадському житті, творчій та спортивній діяльності (мінімальна кількість)  
(кожному здобувачу, незалежно від кількості співавторів/учасників/виконавців)**

Види досягнень		Бали	
		за 5- бальною шкалою	за 12- бальною шкалою
<b>Наукова діяльність</b>		0,1	0,24
Участь у виконанні науково-дослідної роботи		0,1	0,24
Отримання патенту на корисну модель або винахід			
Статті	• В міжнародних наукових журналах, які входять до міжнародних науко метричних баз даних	0,15	0,36
	• у вітчизняних наукових фахових виданнях	0,1	0,24
	• у нефарових виданнях	0,05	0,12
Участь у наукових конференціях	• виступ на конференціях поза межами коледжу	0,075	0,18
	• виступ на коледжівських конференціях	0,025	0,6
	• публікація тез доповіді	0,025	0,06
Участь та перемога в міжнародних і державних студентських конкурсах наукових робіт, олімпіадах	<u>Коледжівські конкурси (олімпіади):</u>		
	• перемога	0,2	0,48
	• призові місця	0,15	0,36
	• участь	0,05	0,12
	<u>Всеукраїнські конкурси (олімпіади):</u>		
	• перемога	0,3	0,72
• призові місця	0,2	0,48	
• участь	0,1	0,24	
<u>Міжнародні конкурси (олімпіади):</u>	• перемога	0,5	1,2
	• призові місця	0,25	0,6
	• участь	0,25	0,6
<b>Спортивна діяльність</b>			
Особиста або командна участь в спортивній діяльності	<u>На коледжівському рівні:</u>		
	• перемога або призові місця	0,1	0,24
	• участь	0,05	0,12
	<u>На регіональному та всеукраїнському рівнях:</u>		
	• перемога або призові місця	0,2	0,48
	• участь	0,05	0,12
<u>Міжнародні конкурси (олімпіади):</u>	• перемога або призові місця	0,3	0,72
	• участь	0,15	0,36
<b>Громадська та творча діяльність</b>		0,3	0,72
Голова студентської ради	коледжу	0,25	0,6
	гуртожитку	0,25	0,6
Заступник голови студентської ради	коледжу	0,15	0,36
	гуртожитку	0,25	0,6
Члени студентської ради	коледжу	0,15	0,36
	гуртожитку	0,1	0,24
Староста групи		0,15	0,36
Участь в благодійній та творчій діяльності. профорієнтаційній роботі			



3.9.4. Зарахування додаткових балів здійснює заступник директора коледжу з виховної роботи протягом поточного навчального семестру **не пізніше останнього дня семестрового контролю** на підставі таких підтверджувальних документів:

- ксерокопії патентів, публікацій, дипломів, сертифікатів, грамот або витяг з протоколу роботи секції наукової конференції, що підтверджують участь здобувача у науковій діяльності;
- диплом, грамота чи витяг з протоколу засідання оргкомітету конкурсу чи олімпіади;
- витяг з протоколу засідання студентської ради самоврядування про рекомендовані бали за участь здобувача у спортивній, громадській та творчій діяльності (в окремих заходах або за семестр у цілому).

3.9.5. Стипендіальна комісія коледжу за поданням заступника директора з виховної роботи має право на нарахування бонусних балів здобувачам, включеним до рейтингового списку, за активну участь в організації та проведенні коледжівських заходів, а також на скасування додаткових балів у разі неналежного виконання членами студентського активу (старостами, головою/членами студентської ради тощо) своїх обов'язків.

3.9.6. Для запобігання спірних питань інформація про нарахування додаткових балів кожному здобувачу має бути розміщена на сайті коледжу.

3.9.7. Якщо сума балів здобувача за участь у науковій, громадському житті, творчій та спортивній діяльності перевищує максимальне значення - 10 балів, то його додатковий бал встановлюється рівним цьому максимальному значенню.

3.10. У межах обсягу коштів, затверджених коледжу в установленому порядку для виплати академічних стипендій, стипендіальна комісія коледжу впродовж навчального семестру може приймати рішення про призначення академічної стипендії

3.11. Здобувачам, що поновилися на навчання за державним замовленням на строк до місяця завершення першого після поновлення семестрового контролю включно або завершення навчання:

- після ліквідації академічної заборгованості, що виникла у термін семестрового контролю, передбаченого графіком навчального процесу, внаслідок тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я встановленого зразка,
- у разі якщо вони протягом попереднього навчального семестру отримували академічну стипендію;
- після повернення до навчання здобувачів з академічної відпустки з медичних підстав або академічної мобільності,
- по закінченню відпустки у зв'язку з вагітністю та пологами, відпустки з догляду за дитиною,
- раніше призваним на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації, після поновлення в установленому порядку на навчання - у розмірі, встановленому за результатами навчання в останньому перед призивом навчальному семестрі.

Призначення академічних стипендій цим категоріям здобувачів не може бути підставою для перегляду рішень про призначення академічних стипендій іншим особам.

#### **4. ПОРЯДОК ПРИЗНАЧЕННЯ ТА ВИПЛАТ АКАДЕМІЧНИХ СТИПЕНДІЙ ПРЕЗИДЕНТА УКРАЇНИ, ВЕРХОВНОЇ РАДИ УКРАЇНИ, КАБІНЕТУ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ**

4.1. Академічні стипендії Президента України, Верховної Ради України, Кабінету Міністрів України призначаються здобувачам з високим рейтингом успішності, які мають видатні досягнення у навчанні та науковій роботі.

4.2. Розгляд питань про призначення академічних стипендій Президента України, Верховної Ради України, Кабінету Міністрів України проводиться таким чином:



- висування кандидатур на здобуття стипендії здійснюється на засіданні Педагогічної ради коледжу за поданням завідувачів відділень, членів студентського самоврядування,
- педагогічна рада коледжу обговорює представлені кандидатури і формує подання стипендіальній комісії Коледжу;
- стипендіальна комісія Коледжу розглядає відповідні документи, подані Педагогічною радою, а саме: витяг з протоколу засідання Педагогічної ради коледжу, подання з характеристикою кандидатури за підписом завідувача відділення і голови студентської ради коледжу/гуртожитку та інших документів, які підтверджують здобутки здобувача;
- стипендіальна комісія коледжу здійснює відбір кандидатур, рекомендованих для отримання академічних стипендій Президента України, Верховної Ради України, Кабінету Міністрів України, і виносить своє рішення на затвердження Педагогічної ради коледжу.

4.3. Призначення і виплата академічних стипендій загальнодержавного рівня здійснюється наказом по коледжу на один чи два навчальні семестри на підставі рішення Педагогічної ради коледжу, відповідного наказу Міністерства освіти і науки України чи розпорядження Кабінету Міністрів України.

**Погоджено:**

Головний бухгалтер

Голова профспілки

Юрисконсульт

Голова Студентської ради

Ірина КУК

Романа СТАРИК

Юлія РІСНА

Яна ЦЕПАК



### Приклад розрахунку лімітів стипендіатів

Педагогічна рада Коледжу визначає відсоток студентів, які мають право на отримання академічних стипендій загалом, і відсоток студентів, які мають право на отримання підвищених академічних стипендій, виходячи з умови балансу стипендіального фонду:

$$F = S(K_0 + K_1 k_s) [LV(k_e - 1) + LS],$$

де:

$F$  – розмір місячного стипендіального фонду;

$K_0$  – загальна кількість студентів, які навчаються за державним (регіональним) замовленням на денній формі навчання, окрім студентів, які навчаються за спеціальностями, переліченими в додатку до Постанови кабінету Міністрів України № 1047 від 28 грудня 2016 року;

$K_1$  – загальна кількість студентів, які навчаються за державним (регіональним) замовленням на денній формі навчання за спеціальностями, переліченими в додатку до Постанови кабінету Міністрів України № 1047 від 28 грудня 2016 року (яким виплачується стипендія в підвищеному розмірі);

$S$  – місячний розмір звичайної академічної стипендії (1510 грн. – для студентів, які навчаються у закладах фахової передвищої освіти);

$k_e$  – коефіцієнт підвищення стипендії за особливі успіхи у навчанні ( $k_e = 1,455$ );

$k_s$  – коефіцієнт підвищення стипендії для студентів, які навчаються за спеціальностями, переліченими в додатку до Постанови кабінету Міністрів України № 1047 від 28 грудня 2016 року (яким виплачується стипендія в підвищеному розмірі),

$$k_s = \frac{1930}{1510} = 1,2755 \quad \text{для закладів фахової передвищої освіти,}$$

$LS$  – загальний ліміт стипендіатів;

$LV$  – ліміт стипендіатів-відмінників;

**Алгоритм розрахунку:**

1. Встановлюється  $LS$  – загальний ліміт стипендіатів; має бути в межах від 0,4 до 0,45.
2.  $LV$  – ліміт стипендіатів-відмінників, які отримують підвищену стипендію за особливі успіхи у навчанні:

$$LV = \left( \frac{F}{S(K_0 + K_1 k_s)} - LS \right) / (k_e - 1)$$

У формулі передбачається, що ліміт першокурсників-стипендіатів встановлюється на рівні загального ліміту стипендіатів.

У разі незадовільного значення ліміту стипендіатів-відмінників необхідно скорочувати загальний ліміт стипендіатів.