

Порядок роботи апеляційної комісії

Цей Порядок регламентує порядок роботи апеляційної комісії та порядок подання і розгляду апеляцій вступників на результати вступних випробувань при вступі на навчання до Національного університету харчових технологій та його відокремлених структурних підрозділів на результати оцінювання виконаних ними завдань. Цей Порядок розроблений приймальною комісією Національного університету харчових технологій з урахуванням вимог Положення про приймальну комісію вищого навчального закладу, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 15 жовтня 2015 року № 1085, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 04 листопада 2015 року за № 1353/27798, а також відповідно до Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2025 році, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України 10 лютого 2025 року № 168, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 26 лютого 2025 року за № 312/43718 та відповідно до Порядку прийому на навчання до закладів фахової передвищої освіти у 2025 році, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України 07 лютого 2025 року № 166, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 24 лютого 2025 року за № 293/43699 (далі – Порядку прийому до коледжів).

1. Апеляція вступника щодо його екзаменаційної оцінки (кількості балів), отриманої на вступному випробуванні у закладі освіти (далі – апеляція), повинна подаватись особисто вступником не пізніше наступного робочого дня після оголошення екзаменаційної оцінки (кількості балів).

Апеляція слухача підготовчих курсів щодо екзаменаційної оцінки (кількості балів), отриманої на іспиті підсумкової атестації (далі – апеляція), повинна подаватись особисто слухачем не пізніше наступного робочого дня після оголошення екзаменаційної оцінки.

2. Апеляція вступника / слухача підготовчих курсів щодо його екзаменаційної оцінки подається до приймальної (для філій НУХТ – відбіркової) комісії закладу вищої освіти особисто вступником / слухачем у вигляді заяви на ім'я голови приймальної комісії тільки у письмовій формі.

3. Вступник / слухач, який подає апеляцію (далі – заявник), повинен пред'явити документ, що посвідчує його особу.

4. Апеляції від інших осіб, в тому числі родичів заявників, не приймаються й не розглядаються.

5. Заяви на апеляцію, подані не в установлені терміни, до розгляду не приймаються.

6. Апеляції з питань відсторонення вступника / слухача від випробування апеляційною комісією не розглядаються.

7. Для розгляду апеляцій вступників / слухачів підготовчих курсів у закладі освіти утворюється апеляційна комісія. Склад апеляційної комісії затверджується наказом ректора університету.

8. Апеляція розглядається на засіданні апеляційної комісії в присутності заявника як правило в день подання апеляції, але не пізніше наступного робочого дня після її подання.

9. При поданні апеляції заявнику в усній формі повідомляється дата, час і місце розгляду апеляції та заявник запрошується на розгляд його апеляції.

10. На засіданні апеляційної комісії повинна бути забезпечена спокійна і доброзичлива атмосфера.

11. На засідання апеляційної комісії можуть бути залучені члени відповідних комісій університету, які перевіряли письмову роботу (оцінювали співбесіду) заявника.

12. Під час розгляду апеляції сторонні особи на засідання апеляційної комісії не допускаються.

13. Додаткове опитування заявника при розгляді апеляції не допускається.

14. Під час розгляду апеляції члени апеляційної комісії протоколюють усі свої зауваження та висновки щодо оцінювання роботи заявника.

15. Після закінчення засідання апеляційної комісії висновки щодо оцінювання роботи заявника підписуються всіма членами апеляційної комісії, які приймали участь у засіданні.

16. Результатом розгляду апеляції щодо екзаменаційної оцінки вступника є прийняття апеляційною комісією одного з трьох рішень:

- «оцінювання вступного випробування відповідає рівню і якості виконаної роботи та не змінюється»;
- «оцінювання вступного випробування не відповідає рівню і якості виконаної роботи та збільшується до ... балів (виставляється нова оцінка відповідно до прийнятої системи оцінювання результатів вступного випробування)»;
- «оцінювання вступного випробування не відповідає рівню і якості виконаної роботи та зменшується до ... балів (виставляється нова оцінка відповідно до прийнятої системи оцінювання результатів вступного випробування)».

Результатом розгляду апеляції щодо екзаменаційної оцінки (кількості балів), отриманої слухачем підготовчих курсів на іспиті підсумкової атестації, є прийняття апеляційною комісією одного з трьох рішень:

- «оцінювання іспиту підсумкової атестації відповідає рівню і якості виконаної роботи та не змінюється»;
- «оцінювання іспиту підсумкової атестації не відповідає рівню і якості виконаної роботи та збільшується до ... балів (виставляється нова оцінка відповідно до прийнятої системи оцінювання результатів іспиту підсумкової атестації)»;
- «оцінювання іспиту підсумкової атестації не відповідає рівню і якості виконаної роботи та зменшується до ... балів (виставляється нова оцінка відповідно до прийнятої системи оцінювання результатів іспиту підсумкової атестації)».

17.Результати апеляції оголошуються заявнику після закінчення розгляду його роботи. Заявнику пропонується підписати висновки апеляційної комісії.

18.Якщо в результаті розгляду апеляції апеляційна комісія приймає рішення про зміну результатів вступного випробування, нова оцінка знань вступника виставляється цифрою та прописом спочатку у висновках апеляційної комісії, а потім вносяться відповідні зміни до аркуша результатів вступних випробувань вступника. Нова оцінка вступного випробування в аркуші результатів вступних випробувань підписується головою апеляційної комісії.

Нова оцінка знань вступника вноситься до ЄДЕБО.

19.Результати розгляду апеляції протоколюються і затверджуються на засіданні Приймальної комісії.

20.Висновки апеляційної комісії щодо розгляду апеляції вступника зберігаються у справах Приймальної комісії поточного року.

*Розглянуто та схвалено на засіданні Приймальної комісії.
Протокол № 4 від 26 березня 2025 року.*