

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ХАРЧОВИХ ТЕХНОЛОГІЙ
ВСП «ЛЬВІВСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ХАРЧОВОЇ І ПЕРЕРОБНОЇ ПРОМИСЛОВОСТІ»**



ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор ВСП Львівського фахового
коледжу харчової і переробної
промисловості

Григорій ДІДИК
2025р.

**Положення
про організацію виховної роботи у
ВСП «Львівський фаховий коледж харчової і переробної
промисловості НУХТ»**

Схвалено
Педагогічною радою ВСП
«Львівський фаховий коледж харчової
і переробної промисловості НУХТ»
Протокол № 5 від 25. 03. 2025 року

Львів -2025

1. Загальні положення

1.1. Це положення регламентує організацію виховної роботи та визначає систему планування, організації, обліку і контролю виховної роботи у коледжі.

1.2. Виховна робота у коледжі спрямована на формування особистості, яка усвідомлює свою належність до українського народу, зберігає і продовжує українські культурно-історичні традиції, шанобливо ставиться до рідних святинь, української мови, історії, а також до культури народів інших національностей, які проживають в Україні, виявляє культуру міжетнічних і міжособистісних стосунків.

1.3. Виховна діяльність у коледжі утверджує особистісно орієнтовані методики виховання, є наскрізною, входить до планів роботи всіх структурних підрозділів.

1.4. Загальне керівництво виховним процесом у коледжі здійснює директор. Безпосереднім організатором виховної роботи є заступник директора з виховної роботи коледжу.

1.5. Виховну роботу у коледжі здійснюють директор, заступники директора, завідувачі відділень, голови циклових комісій, викладачі, вихователі, методисти, керівник фізичного виховання, практичний психолог, бібліотекарі, керівники гуртків, органи студентського самоврядування.

1.6. Організацію і керівництво виховною роботою в групі забезпечує куратор групи.

2. Мета, завдання, організація та планування виховної роботи

2.1. Мета виховної роботи - це формування громадянина через його політичну, правову, трудову, економічну, культурну освіченість, через практичну участь у суспільно значущих справах.

2.2. Основними завданнями виховної роботи у коледжі є:

2.2.1. Створення умов для формування та розвитку студентської молоді як фахівця й особистості, її нахилів, здібностей, талантів, інтелектуальності.

2.2.2. Забезпечення практичної підготовки майбутнього спеціаліста.

2.2.3. Виховання національної і загальнолюдської моралі, духовності і культури.

2.2.4. Формування у студентської молоді сучасного світогляду, ідей, поглядів, переконань, заснованих на найцінніших надбаннях вітчизняної і світової культури.

2.2.5. Встановлення гуманних взаємин між усіма членами педагогічного та студентського колективів.

2.2.6. Набуття молодим поколінням соціального досвіду, успадкування духовних надбань українського народу, досягнення високої національної культури міжнаціональних взаємин.

2.2.7. Формування у молоді особистісних рис громадян Української держави.

2.2.8. Формування національної свідомості, любові до рідної землі, свого народу, бажання працювати задля розвитку держави, готовності її захищати.

2.2.9. Розвиток в студентів мовної культури.

2.2.10. Формування родинно-сімейної культури, вивчення та збереження звичаїв, обрядів, традицій українського народу.

2.3. Діяльність куратора групи здійснюється на підставі плану виховної роботи, розробленого на навчальний семестр згідно з річним планом коледжу. План повинен бути конкретним, чітким, оперативним. Організаційно-методична допомога куратору групи надається адміністрацією коледжу згідно з їх посадовими обов'язками.

3. Зміст та форми організації виховної роботи

3.1. Зміст виховної роботи передбачає особистісно орієнтовану національну модель виховання, яка спрямована на механізм самореалізації особистості, визначає напрями гуманістичної виховної діяльності у коледжі.

3.2. Форми організації виховної роботи в навчальній групі визначає куратор групи, з урахуванням специфіки коледжу та побажань студентів.

3.3. До основних завдань змісту виховної роботи входить:

- створення організаційно-педагогічних умов для проходження студентами адаптаційного періоду та подальшого навчання у коледжі;
- надання допомоги студентам у вирішенні побутових проблем;
- створення позитивного морально-психологічного клімату в колективі;
- управління процесом соціальної адаптації студентів;
- організація соціального захисту дітей-сиріт, інвалідів, дітей, які залишилися без піклування батьків;
- організація студентського самоврядування;
- сприяння відродженню та створенню нових традицій, цікавих форм організації дозвілля студентів та організації їх проведення;
- залучення до виховної роботи талановитих педагогів, викладачів, вчених, діячів культури, батьків;

- використання правових норм захисту прав та інтересів особистості;
- організація змістовного дозвілля студентів, проведення свят, пізнавально-розважальних програм, діяльності студентських наукових товариств, клубів, гуртків;
- розвиток в осіб, які навчаються у коледжі, самостійності, ініціативи, творчих здібностей;
- захист здобувачів освіти під час освітнього процесу від будь-яких форм фізичного та психічного насильства, приниження честі та гідності, дискримінації за будь-якою ознакою, пропаганди та агітації, що завдають шкоди здоров'ю здобувача освіти, запобігання вживанню ними та іншими особами на території закладу освіти алкогольних напоїв, наркотичних засобів, іншим шкідливим звичкам;
- сприяння працевлаштуванню студентів.

3.4. Виховання студентської молоді здійснювати за принципами науковості, системності, наступності та зв'язку з реальним життям.

4. Орієнтовні методи виховної роботи

Методи виховної роботи стимулюють розвиток самоорганізації, самоуправління, критично-творчого мислення, самоактивності, творчості, самостійності та усвідомлення власних світоглядних орієнтацій, які є основою життєвого вибору, громадянського самовизначення. До оптимальних методів виховної роботи відносяться ті, що ґрунтуються на демократичному стилі взаємодії "викладач - студент". До таких методів належать ситуаційно-рольові ігри, метод відкритої трибуни, соціально-психологічні тренінги, інтелектуальні аукціони, "мозкові атаки", метод аналізу соціальних ситуацій з морально-етичним характером тощо.

Крім цих методів доцільно використовувати також традиційні форми роботи:

- збори студентського колективу (загальні, курсу, групи);
- обговорення політичних подій у державі, у світі; випуски студентських газет, презентації книг, виставки нових періодичних видань, підручників, навчальних посібників;
- заняття-екскурсії, заняття-зустрічі з цікавими людьми, заняття-концерти, рольові ігри, диспути, творчі зустрічі з викладачами, випускниками, науковцями; читацькі конференції, науково-практичні студентські конференції;
- лекції з питань організації навчальної та наукової роботи студентів;
- консультації: юридичні, психологічні, медичні тощо;

- засідання творчих гуртків, клубів за інтересами, студій, віталень;
- вечори відпочинку, дискотеки, літературні зустрічі, карнавали, українські вечорниці, спортивні ігри, змагання, гуртки, секції, козацькі забави тощо;
- огляди художньої самодіяльності, фестивалі;
- конкурси на кращу студентську групу, на кращого куратора групи тощо;
- культпоходи до музеїв, екскурсії в інші міста і села України, туристичні походи та інші форми роботи.

5. Облік і контроль виховної роботи

5.1. Загальний контроль за проведенням виховних заходів та рівня вихованості студентів здійснює директор коледжу.

5.2. Загальний облік планових виховних заходів здійснює заступник директора з виховної роботи.

5.3. Облік виховної роботи навчальної групи здійснює куратор групи.

5.4. Облік роботи гуртків, секцій, об'єднань, рад студентського самоврядування, колективів художньої самодіяльності здійснюють керівники.

5.5. Питання щодо ефективності виховних заходів заслуховується і обговорюється на засіданнях педагогічної та адміністративної рад коледжу.

5.6. Контроль за веденням ділової документації покладається на заступника директора з виховної роботи.

6. Кадрове забезпечення

6.1. Організатором виховної роботи у коледжі є заступник директора з виховної роботи, який працює під керівництвом директора коледжу.

6.2. Заступник директора з виховної роботи призначається з числа досвідчених педагогічних працівників з вищою освітою та високим рівнем професійної компетентності.

6.3. Права та обов'язки заступника директора з виховної роботи визначаються Законами України "Про освіту", "Про фахову передвищу освіту", Положенням про коледж, даним положенням, посадовою інструкцією, затвердженою директором коледжу.

6.4. Куратори груп призначаються директором коледжу з числа досвідчених викладачів коледжу.